

**EJERCICIO ÚNICO DE LAS PRUEBAS
SELECTIVAS PARA CUBRIR 14 PLAZAS
DEL CUERPO SUPERIOR DE
ADMINISTRADORES DE LA
ADMINISTRACIÓN PÚBLICA
REGIONAL, MEDIANTE EL PROCESO
DE CONSOLIDACIÓN DE EMPLEO
TEMPORAL (CÓDIGO AGX00C-7).**

TIPO 1. OPCIÓN ECONÓMICA

1. La CE garantiza:

<input type="checkbox"/>	El principio de legalidad, la jerarquía de las normas y la retroactividad de las disposiciones sancionadoras no favorables o restrictivas de derechos individuales.
<input type="checkbox"/>	La seguridad jurídica, la responsabilidad y la interdicción de la arbitrariedad de los poderes públicos.
<input type="checkbox"/>	La seguridad jurídica, el principio de legalidad, la jerarquía de las normas, la interdicción de la arbitrariedad de los poderes públicos y la retroactividad de las disposiciones sancionadoras favorables o restrictivas de derechos individuales.
<input type="checkbox"/>	Las respuestas a) y b) son correctas.

2. De los siguientes derechos reconocidos en la CE, ¿cuál NO puede ser suspendido cuando se acuerde la declaración del estado de sitio?:

<input type="checkbox"/>	Derecho de asociación.
<input type="checkbox"/>	Derecho de huelga de los trabajadores para la defensa de sus intereses.
<input type="checkbox"/>	Derecho de los trabajadores a adoptar medidas de conflicto colectivo.
<input type="checkbox"/>	Derecho a entrar y salir libremente de España.

3. Señale la respuesta INCORRECTA:

<input type="checkbox"/>	La modificación de una ley orgánica exigirá mayoría absoluta del Congreso.
<input type="checkbox"/>	La delegación legislativa habrá de otorgarse al Gobierno de forma expresa para materia concreta y con fijación del plazo para su ejercicio.
<input type="checkbox"/>	Una ley orgánica regulará las bases de la organización militar conforme a los principios de la CE.
<input type="checkbox"/>	La delegación legislativa deberá otorgarse mediante una ley ordinaria cuando su objeto sea la formación de textos articulados.

4. Disponer la emisión de Deuda Pública del Estado es competencia:

<input type="checkbox"/>	Del Ministerio de Hacienda.
<input type="checkbox"/>	Del Consejo de Ministros.
<input type="checkbox"/>	Del Congreso de los Diputados.
<input type="checkbox"/>	Del Senado.

5. El Tribunal de Cuentas en Pleno estará integrado por:

<input type="checkbox"/>	Doce Consejeros de Cuentas, más el Presidente y el Fiscal.
<input type="checkbox"/>	Diez Consejeros de Cuentas, uno de los cuales será el Presidente, y el Fiscal.
<input type="checkbox"/>	Doce Consejeros de Cuentas, uno de los cuales será el Presidente, y el Fiscal.
<input type="checkbox"/>	Diez Consejeros de Cuentas, más el Presidente y el Fiscal.

6. De conformidad con lo establecido en el artículo 32.1 de la LOTC, están legitimados para el ejercicio del recurso de inconstitucionalidad:

<input type="checkbox"/>	El Consejo de Ministros.
<input type="checkbox"/>	El Presidente del Gobierno.
<input type="checkbox"/>	El Ministerio Fiscal.
<input type="checkbox"/>	Los presidentes de las comunidades y ciudades autónomas.

7. El Tribunal Superior de Justicia de la CARM está constituido por:

<input type="checkbox"/>	Cuatro Salas: Civil, Penal, Contencioso Administrativo, Social.
<input type="checkbox"/>	Tres Salas: Civil y Penal, Contencioso Administrativo, Social.
<input type="checkbox"/>	Tres Salas: Civil, Penal, Contencioso Administrativo.
<input type="checkbox"/>	Tres Salas: Civil, Contencioso Administrativo, Social.

8. En la organización central de la AGE, son órganos superiores:

a <input type="checkbox"/>	Los Ministros y los Directores Generales.
b <input type="checkbox"/>	Los Ministros y los Secretarios de Estado.
c <input type="checkbox"/>	Los Secretarios Generales y los Subsecretarios.
d <input type="checkbox"/>	Los Ministros y los Subdirectores Generales.

9. Todas las entidades y organismos públicos que integran el sector público estatal existentes en el momento de la entrada en vigor de la Ley 40/2015, deberán de adaptarse al contenido de la mencionada ley en un plazo de:

a <input type="checkbox"/>	Un año desde la entrada en vigor de la Ley 40/2015.
b <input type="checkbox"/>	Dos años desde la entrada en vigor de la Ley 40/2015.
c <input type="checkbox"/>	Tres años desde la entrada en vigor de la Ley 40/2015.
d <input type="checkbox"/>	Cuatro años desde la entrada en vigor de la Ley 40/2015.

10. En relación con la organización territorial del Estado, ¿quién garantiza la realización efectiva del principio de solidaridad consagrado en el artículo 138 CE?:

a <input type="checkbox"/>	Las CCAA.
b <input type="checkbox"/>	Las Cortes Generales.
c <input type="checkbox"/>	El Congreso de los Diputados.
d <input type="checkbox"/>	El Estado.

11. Las competencias sobre materias que NO hubiesen sido asumidas por los Estatutos de Autonomía, corresponden:

a <input type="checkbox"/>	Al Estado.
b <input type="checkbox"/>	A las CCAA.
c <input type="checkbox"/>	A quien determine el Gobierno.
d <input type="checkbox"/>	A quien determine la correspondiente ley.

12. El control de la actividad de los órganos de las CCAA se ejercerá:

<input type="checkbox"/>	Por el Gobierno, el relativo a la constitucionalidad de sus disposiciones normativas con fuerza de ley.
<input type="checkbox"/>	Por el Tribunal Constitucional, previo dictamen del Consejo de Estado, en materia económica y presupuestaria.
<input type="checkbox"/>	Por la jurisdicción contencioso-administrativa, el de la administración autónoma y sus normas reglamentarias.
<input type="checkbox"/>	Por el Consejo de Estado, en materia laboral.

13. Señale la respuesta CORRECTA en relación con la reforma del EARM:

<input type="checkbox"/>	La iniciativa corresponderá a un tercio de los miembros de la Asamblea Regional, a una tercera parte de municipios cuya población represente, al menos, la mayoría del censo electoral de la región y al Consejo de Gobierno, así como al Gobierno y a las Cortes Generales.
<input type="checkbox"/>	El proyecto de reforma será aprobado por la Asamblea Regional por mayoría de tres quintos de sus miembros.
<input type="checkbox"/>	Con posterioridad a la aprobación de la Asamblea Regional será sometido a la aprobación de las Cortes Generales como Ley ordinaria.
<input type="checkbox"/>	La modificación del Estatuto que implique la asunción de nuevas competencias exigirá su aprobación por mayoría simple.

14. El Presidente de la CARM NO podrá acordar la disolución de la Asamblea Regional: (Señale la respuesta INCORRECTA):

<input type="checkbox"/>	Durante el primer periodo de sesiones de la legislatura.
<input type="checkbox"/>	Cuando se encuentre en tramitación una moción de censura.
<input type="checkbox"/>	Cuando reste más de un año para la terminación de la legislatura.
<input type="checkbox"/>	Antes de que transcurra el plazo de un año desde la última disolución por este procedimiento.

15. **Con carácter general, los dictámenes del Consejo Jurídico de la Región de Murcia han de ser emitidos en un plazo máximo de:**

a <input type="checkbox"/>	10 días.
b <input type="checkbox"/>	20 días.
c <input type="checkbox"/>	1 mes.
d <input type="checkbox"/>	2 meses.

16. **En relación con la suplencia del Presidente establecida en el artículo 14 de la Ley 6/2004, señale la respuesta CORRECTA:**

a <input type="checkbox"/>	Sólo procede en los casos de ausencia del territorio regional o enfermedad que produzca incapacidad para el despacho ordinario de los asuntos de su competencia.
b <input type="checkbox"/>	Le corresponde al Vicepresidente si lo hubiere, o, en su defecto, al Consejero competente en materia de Transparencia.
c <input type="checkbox"/>	Le suple, en todo caso, el consejero competente en materia de Función Pública.
d <input type="checkbox"/>	Quien supla al presidente solamente podrá ejercer las atribuciones que sean necesarias para el despacho ordinario de los asuntos.

17. **El Consejo de Gobierno de la CARM, señale la respuesta INCORRECTA:**

a <input type="checkbox"/>	Es el órgano superior colegiado que, bajo la dirección del Presidente, dirige la política regional.
b <input type="checkbox"/>	Coordina la AP de la Región de Murcia y, a tal efecto, ejerce la iniciativa legislativa, la función ejecutiva y la potestad reglamentaria en el marco de la CE, del EARM y de la Ley 6/2004.
c <input type="checkbox"/>	Autoriza, en todo caso, las órdenes de convocatoria de subvenciones de cada consejería.
d <input type="checkbox"/>	Se compone del Presidente, del Vicepresidente, en su caso, y de los consejeros.

18. En la CARM, la modificación de la estructura orgánica de cada Consejería se aprobará:

<input type="checkbox"/> a	Por Decreto de Consejo de Gobierno, a iniciativa de los consejeros afectados, previo informe de la Consejería de Hacienda, y a propuesta del Consejero competente en materia de organización administrativa.
<input type="checkbox"/> b	Por Orden de cada consejería, previo informe preceptivo y favorable de la Consejería competente en materia de organización administrativa.
<input type="checkbox"/> c	Por Orden de la Consejería competente en materia de organización administrativa, previo informe preceptivo y favorable de la Consejería afectada.
<input type="checkbox"/> d	Por Orden de la Consejería competente en materia de Hacienda, previo informe preceptivo y favorable de la Consejería competente en materia de organización administrativa.

19. De entre las funciones de los consejeros enumeradas a continuación, ¿cuál es la única delegable?:

<input type="checkbox"/> a	La resolución de los procedimientos de responsabilidad patrimonial.
<input type="checkbox"/> b	La declaración de lesividad de los actos administrativos anulables.
<input type="checkbox"/> c	La revisión de oficio de los actos nulos.
<input type="checkbox"/> d	La resolución de los conflictos de competencias entre los órganos de su consejería.

20. ¿Cuál de los siguientes tributos pueden ser cedidos a las CCAA, en las condiciones que establece la LOFCA?:

<input type="checkbox"/> a	Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas, con carácter parcial con el límite máximo del 60%.
<input type="checkbox"/> b	Impuesto sobre el Patrimonio.
<input type="checkbox"/> c	IVA, con carácter parcial con el límite máximo del 60%.
<input type="checkbox"/> d	Todas son correctas.

21. De conformidad con el artículo 3.1 de la LBRL, son entidades locales territoriales:

<input type="checkbox"/> a	El Municipio, la Provincia y la Isla en los archipiélagos balear y canario.
<input type="checkbox"/> b	El Municipio, las diputaciones provinciales, la Isla, en los archipiélagos balear y canario.
<input type="checkbox"/> c	El Municipio y las diputaciones provinciales.
<input type="checkbox"/> d	El Municipio, la Provincia y las Comarcas Metropolitanas.

22. Los órganos de cooperación, de composición multilateral y ámbito sectorial determinado, que reúnen a miembros del Gobierno, en representación de la AGE, y a miembros de los Consejos de Gobierno, en representación de las CCAA y de las Ciudades de Ceuta y Melilla, se denominan:

<input type="checkbox"/> a	Conferencias sectoriales.
<input type="checkbox"/> b	Comisiones sectoriales.
<input type="checkbox"/> c	Consejos sectoriales.
<input type="checkbox"/> d	Consortios sectoriales.

23. Según GARCÍA DE ENTERRÍA, el Derecho administrativo es:

<input type="checkbox"/> a	Un Derecho de naturaleza estatutaria, en cuanto se dirige a la regulación de las singulares especies de sujetos que se agrupan bajo el nombre de AAPP, substrayéndolas del Derecho común.
<input type="checkbox"/> b	Un Derecho de naturaleza no estatutaria, en cuanto se dirige a la regulación de especies de sujetos agrupados bajo el nombre de AAPP, que se rigen por el derecho común.
<input type="checkbox"/> c	Un Derecho de naturaleza estatutaria, en cuanto se dirige a la regulación de las singulares especies de sujetos que se agrupan bajo el nombre de Instituciones Políticas, substrayéndolas del Derecho común.
<input type="checkbox"/> d	Un Derecho de naturaleza estatutaria, en cuanto se dirige a la regulación de las singulares especies de sujetos que se agrupan bajo el nombre de AAPP, rigiéndose a su vez por el Derecho común.

24. **Según el artículo 29 de la Ley 50/1997, de 27 de noviembre, del Gobierno, relativo al control de los actos del Gobierno, señale la respuesta CORRECTA:**

a <input type="checkbox"/>	La inactividad y las actuaciones materiales que constituyan una vía de hecho del Gobierno, no son impugnables ante la jurisdicción contencioso-administrativa.
b <input type="checkbox"/>	Todos los actos y omisiones del Gobierno están sometidos al control político de las Cortes Generales.
c <input type="checkbox"/>	El Gobierno está sujeto a la CE y al ordenamiento jurídico, sólo para determinadas actuaciones.
d <input type="checkbox"/>	Todas las respuestas son correctas.

25. **¿En qué artículo de la CE queda garantizado el principio de legalidad?**

a <input type="checkbox"/>	En el artículo 10
b <input type="checkbox"/>	En el artículo 9
c <input type="checkbox"/>	En el artículo 15
d <input type="checkbox"/>	En el artículo 12

26. **Los reglamentos y disposiciones administrativas, señale la respuesta INCORRECTA:**

a <input type="checkbox"/>	No podrán vulnerar la CE o las leyes, ni regular aquellas materias que la CE o los Estatutos de Autonomía reconocen de la competencia de las Cortes Generales o de las Asambleas Legislativas de las CCAA.
b <input type="checkbox"/>	No podrán tipificar delitos, faltas o infracciones administrativas, establecer penas o sanciones.
c <input type="checkbox"/>	No podrán vulnerar los preceptos de otra disposición administrativa de rango superior.
d <input type="checkbox"/>	Su elaboración corresponde exclusivamente al Gobierno de la Nación.

27. Podrá prescindirse del trámite de consulta pública previa regulado en el artículo 133.1 de la Ley 39/2015:

<input type="checkbox"/>	En cualquier tipo de normas.
<input type="checkbox"/>	En el caso de normas presupuestarias u organizativas de la Administración autonómica.
<input type="checkbox"/>	Únicamente cuando concurren razones graves de interés público que lo justifiquen.
<input type="checkbox"/>	Todas son incorrectas.

28. Cuando intentada una notificación, ésta NO se hubiese podido practicar, en todo caso, la notificación se hará por medio de un anuncio publicado en:

<input type="checkbox"/>	El boletín oficial de la Comunidad Autónoma o de la Provincia del último domicilio del interesado.
<input type="checkbox"/>	En el BOE.
<input type="checkbox"/>	En el tablón de edictos del Ayuntamiento del último domicilio del interesado.
<input type="checkbox"/>	En el Consulado o Sección Consular de la Embajada correspondiente.

29. Según lo dispuesto en la Ley 39/2015, el órgano que ordene un acto de ejecución material de resoluciones estará obligado a:

<input type="checkbox"/>	Nombrar instructor del procedimiento.
<input type="checkbox"/>	Conceder trámite de audiencia al interesado.
<input type="checkbox"/>	Notificar al interesado la resolución que autorice la actuación administrativa.
<input type="checkbox"/>	Ejecutar la resolución en el plazo máximo de 20 días.

30. **Según lo dispuesto en la Ley 39/2015, cuando la notificación por medios electrónicos sea de carácter obligatorio, o haya sido expresamente elegida por el interesado, se entenderá rechazada cuando hayan transcurrido:**

a <input type="checkbox"/>	5 días hábiles desde la puesta a disposición de la notificación sin que se acceda a su contenido.
b <input type="checkbox"/>	10 días hábiles desde la puesta a disposición de la notificación sin que se acceda a su contenido.
c <input type="checkbox"/>	5 días naturales desde la puesta a disposición de la notificación sin que se acceda a su contenido.
d <input type="checkbox"/>	10 días naturales desde la puesta a disposición de la notificación sin que se acceda a su contenido.

31. **De conformidad con la Ley 39/2015, el órgano que declare la nulidad o anule las actuaciones:**

a <input type="checkbox"/>	Dispondrá igualmente la nulidad o la anulación de todos los actos y trámites.
b <input type="checkbox"/>	Dispondrá siempre la conservación de todos los actos y trámites, y dictará nueva resolución.
c <input type="checkbox"/>	Dispondrá siempre la conservación de aquellos actos y trámites cuyo contenido se hubiera mantenido igual de no haberse cometido la infracción.
d <input type="checkbox"/>	Sólo podrá disponer la conservación de aquellos actos y trámites con los que el interesado manifieste expresamente su conformidad.

32. **El artículo 23 de la LJCA regula la representación y defensa de las partes. Señale cuál de las siguientes afirmaciones es INCORRECTA:**

a <input type="checkbox"/>	En su actuación ante órganos unipersonales, las partes podrán conferir su representación a un Procurador y serán asistidas, en todo caso, por Abogado.
b <input type="checkbox"/>	En su actuación ante órganos unipersonales, las partes deberán conferir su representación a un Procurador, siendo asistidas, en todo caso, por Abogado.
c <input type="checkbox"/>	En su actuación ante órganos colegiados, las partes deberán conferir su representación a un Procurador y ser asistidas, en todo caso, por Abogado.
d <input type="checkbox"/>	Los funcionarios públicos podrán comparecer por si mismos en defensa de sus derechos estatutarios, cuando se refieran a cuestiones de personal que no impliquen separación de empleados públicos inamovibles.

33. Conforme a la Ley 39/2015, ¿cuál de las siguientes entidades NO forma parte del sector público institucional?:

a <input type="checkbox"/>	Las entidades que integran la Administración Local.
b <input type="checkbox"/>	Los organismos públicos y entidades de derecho público vinculados o dependientes de las AAPP.
c <input type="checkbox"/>	Las entidades de derecho privado vinculadas o dependientes de las AAPP.
d <input type="checkbox"/>	Las Universidades públicas.

34. ¿Qué régimen de recursos se le aplica a los actos y disposiciones dictados con posterioridad a la entrada en vigor de la Ley 39/2015, correspondientes a procedimientos iniciados antes de su entrada en vigor?:

a <input type="checkbox"/>	El régimen previsto en su normativa.
b <input type="checkbox"/>	El régimen previsto en la Ley 30/1992.
c <input type="checkbox"/>	El régimen previsto en la Ley 39/2015.
d <input type="checkbox"/>	El régimen queda a voluntad del interesado que puede optar entre el previsto en la Ley 30/1992 o el previsto en la Ley 39/2015.

35. Según el art. 57 de la Ley 39/2015, el órgano administrativo que inicie o tramite un procedimiento podrá disponer su acumulación a otros con los que guarde identidad sustancial o íntima conexión:

a <input type="checkbox"/>	Únicamente a instancia de parte, siempre que sea el mismo órgano quien deba tramitar y resolver el procedimiento.
b <input type="checkbox"/>	Únicamente de oficio, siempre que sea el mismo órgano quien deba tramitar y resolver el procedimiento.
c <input type="checkbox"/>	De oficio o a instancia de parte, siempre que sea el superior jerárquico quien deba tramitar y resolver el procedimiento.
d <input type="checkbox"/>	De oficio o a instancia de parte, siempre que sea el mismo órgano quien deba tramitar y resolver el procedimiento.

36. Cuando razones de interés público lo aconsejen, de conformidad con el artículo 33 de la Ley 39/2015:

<input type="checkbox"/> a	Se podrá acordar únicamente de oficio la aplicación al procedimiento de la tramitación de urgencia.
<input type="checkbox"/> b	Se podrá acordar únicamente a instancia de parte la aplicación al procedimiento de la tramitación de urgencia.
<input type="checkbox"/> c	Se podrá acordar de oficio o a instancia de parte la aplicación al procedimiento de la tramitación de urgencia.
<input type="checkbox"/> d	No se podrá acordar la aplicación al procedimiento de la tramitación de urgencia.

37. La Ley 39/2015 recoge los supuestos en que las AAPP deben requerir a los interesados el uso obligatorio de firma. Señale en cuál de las siguientes actuaciones NO es necesario el uso de firma para realizarla:

<input type="checkbox"/> a	Presentar declaraciones responsables o comunicaciones.
<input type="checkbox"/> b	Presentar alegaciones en el procedimiento.
<input type="checkbox"/> c	Desistir de acciones.
<input type="checkbox"/> d	En todas ellas es necesario el uso de firma del interesado.

38. Según lo dispuesto en la Orden de 28/10/2016, de la Consejería de Hacienda y Administraciones Públicas, por la que se disponen los sistemas de notificación electrónica en la AP de la CARM, las notificaciones a las personas físicas que no estando obligados a relacionarse electrónicamente con las AAPP, hayan elegido voluntariamente comunicarse con ellas para el ejercicio de sus derechos y obligaciones a través de medios electrónicos, se practicarán:

<input type="checkbox"/> a	Por comparecencia en la sede electrónica de la CARM.
<input type="checkbox"/> b	Mediante dirección electrónica habilitada.
<input type="checkbox"/> c	Mediante correo electrónico facilitado por la persona física interesada.
<input type="checkbox"/> d	Ninguna respuesta es correcta.

39. El artículo 70 de la Ley 39/2015 establece los documentos que forman parte del expediente administrativo en formato electrónico. ¿Cuál de los siguientes documentos NO forma parte del mismo?:

<input type="checkbox"/>	Las notificaciones.
<input type="checkbox"/>	Copia electrónica certificada de la resolución adoptada.
<input type="checkbox"/>	Las comunicaciones internas.
<input type="checkbox"/>	Los dictámenes.

40. Conforme a lo establecido en la Norma Técnica de Interoperabilidad de Documento Electrónico, los componentes de un documento electrónico son:

<input type="checkbox"/>	El contenido, la firma electrónica y el formato.
<input type="checkbox"/>	Los metadatos del documento electrónico, la firma electrónica, en su caso, y el formato.
<input type="checkbox"/>	El contenido, la firma electrónica y el identificador normalizado del documento.
<input type="checkbox"/>	El contenido, la firma electrónica, en su caso, y los metadatos del documento electrónico.

41. Atendiendo a lo dispuesto en el TRLCSP, la suscripción a revistas es un:

<input type="checkbox"/>	Contrato administrativo de prestación de servicios.
<input type="checkbox"/>	Contrato privado.
<input type="checkbox"/>	Contrato administrativo especial.
<input type="checkbox"/>	Contrato administrativo de suministros.

42. Atendiendo a lo dispuesto en el TRLCSP, los contratos del sector público se entenderán celebrados:

<input type="checkbox"/>	En todo caso, en el lugar donde se encuentre el domicilio de la dirección del ente público contratante.
<input type="checkbox"/>	En el lugar donde se encuentre la sede social del contratista.
<input type="checkbox"/>	Salvo que se indique otra cosa en su clausulado, en el lugar donde se encuentre la sede del órgano de contratación.
<input type="checkbox"/>	Ninguna respuesta anterior es correcta.

43. La Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014, entra en vigor:

<input type="checkbox"/> a	A los 4 meses de su publicación en el BOE, salvo las excepciones previstas en su disposición final 16.
<input type="checkbox"/> b	A los 6 meses de su publicación en el BOE, salvo las excepciones previstas en su disposición final 16.
<input type="checkbox"/> c	A los 8 meses de su publicación en el BOE, salvo las excepciones previstas en su disposición final 16.
<input type="checkbox"/> d	A los 9 meses de su publicación en el BOE, salvo las excepciones previstas en su disposición final 16.

44. Según la LPGCARM para 2018, el valor estimado para los contratos menores de obras será inferior a:

<input type="checkbox"/> a	12.000 euros.
<input type="checkbox"/> b	15.000 euros.
<input type="checkbox"/> c	30.000 euros.
<input type="checkbox"/> d	40.000 euros.

45. ¿Dónde se recogen actualmente los principios de la responsabilidad patrimonial de las AAPP?:

<input type="checkbox"/> a	En la Ley 39/2015.
<input type="checkbox"/> b	En el Real Decreto 429/1993, de 26 de marzo, por el que se aprueba el Reglamento de los Procedimientos de las AAPP en materia de responsabilidad patrimonial.
<input type="checkbox"/> c	En la Ley 40/2015.
<input type="checkbox"/> d	En la Ley 30/1992.

46. Cuando de la gestión dimanante de fórmulas conjuntas de actuación entre varias AAPP se derive responsabilidad en los términos previstos en la Ley 40/2015:

<input type="checkbox"/> a	La responsabilidad corresponderá exclusivamente a la Administración de mayor ámbito territorial.
<input type="checkbox"/> b	Las Administraciones intervinientes responderán, en todo caso, de forma solidaria.
<input type="checkbox"/> c	La responsabilidad corresponderá a la Administración más directamente relacionada con la lesión producida y subsidiariamente a las demás.
<input type="checkbox"/> d	La responsabilidad corresponderá a la Administración a la que solicite la indemnización el particular afectado.

47. Conforme a la Ley 33/2003, de 3 de noviembre, del Patrimonio de las AAPP, el aprovechamiento especial de los bienes de dominio público, así como su uso privativo, cuando la ocupación se efectúe únicamente con instalaciones desmontables o bienes muebles, estará sujeta a:

<input type="checkbox"/> a	Siempre a autorización.
<input type="checkbox"/> b	Siempre a concesión.
<input type="checkbox"/> c	Autorización o, si la duración del aprovechamiento o uso excede de 4 años, a concesión.
<input type="checkbox"/> d	Autorización o, si la duración del aprovechamiento o uso excede de 10 años, a concesión.

48. Conforme a lo establecido en el TRLCSP, ¿cuáles son todas las modalidades posibles que podrá adoptar la gestión indirecta de los servicios públicos?:

<input type="checkbox"/> a	Solo concesión y concierto.
<input type="checkbox"/> b	Solo gestión interesada y concierto.
<input type="checkbox"/> c	Concesión, gestión interesada, concierto y sociedad de economía mixta.
<input type="checkbox"/> d	Solo concesión, gestión interesada y concierto.

49. **Conforme al artículo 31 de la Ley 2/2014, de 21 de marzo, de Proyectos Estratégicos, Simplificación Administrativa y Evaluación de los Servicios Públicos de la CARM, la evaluación de las políticas públicas, atendiendo al momento en que se realice, podrá ser (señale la respuesta CORRECTA):**

a <input type="checkbox"/>	Conceptual y de ejecución.
b <input type="checkbox"/>	Conceptual y de impactos obtenidos.
c <input type="checkbox"/>	De ejecución y de impactos obtenidos.
d <input type="checkbox"/>	Realizada en la fase de planificación o programación, durante su ejecución o con posterioridad a la misma.

50. **Señale la respuesta INCORRECTA, de conformidad con lo establecido en la Ley 7/2007, Igualdad Murcia:**

a <input type="checkbox"/>	Con el objeto de favorecer el acceso al empleo de las mujeres, las AAPP competentes establecerán ayudas dirigidas a empresas para el fomento de la contratación femenina.
b <input type="checkbox"/>	Los proyectos de disposiciones de carácter general no deben acompañarse de un informe sobre el impacto por razón de género de las medidas que se contemplen en las mismas.
c <input type="checkbox"/>	Se crea el Observatorio de Igualdad, adscrito a la Consejería competente en materia de mujer.
d <input type="checkbox"/>	La AP de la Región de Murcia creará su propio fondo económico de emergencia para atender las necesidades inmediatas de las víctimas de violencia de género.

51. **Según la pirámide de necesidades de Maslow, ¿cuál es la necesidad que está en la punta de la pirámide, en la parte más alta?:**

a <input type="checkbox"/>	Necesidad social de afecto.
b <input type="checkbox"/>	Necesidad de seguridad.
c <input type="checkbox"/>	Necesidad fisiológica.
d <input type="checkbox"/>	Necesidad de autorrealización.

52. Con respecto a los componentes del proceso de comunicación, marque la opción INCORRECTA:

<input type="checkbox"/>	Tanto emisor como receptor están limitados en su actividad comunicativa por sus conocimientos, ideas, creencias y valores.
<input type="checkbox"/>	La codificación se produce cuando el emisor traduce la información en signos, símbolos o señales.
<input type="checkbox"/>	La retroalimentación es un mecanismo de control del éxito que hemos tenido al comunicarnos.
<input type="checkbox"/>	El medio a través del cual se transmite el mensaje es el código.

53. Conforme al Decreto 236/2010, de 3 de septiembre, de Atención al Ciudadano de la AP de la Región de Murcia, las clases de información administrativa por su contenido se clasifican en:

<input type="checkbox"/>	Información presencial, telefónica y electrónica.
<input type="checkbox"/>	Información inmediata y diferida.
<input type="checkbox"/>	Información general e información particular.
<input type="checkbox"/>	Información general, información especializada e información particular.

54. De conformidad con el artículo 5 de la Ley 12/2014, de Transparencia Murcia ¿Cuál de los siguientes NO está incluido en su ámbito subjetivo de aplicación?:

<input type="checkbox"/>	El Consejo Económico y Social de la Región de Murcia.
<input type="checkbox"/>	Las EELL.
<input type="checkbox"/>	Las universidades públicas de la Región de Murcia.
<input type="checkbox"/>	Las sociedades mercantiles públicas regionales.

55. La información pública que deba publicarse dada la obligación de publicidad activa de las entidades e instituciones a las que les es de aplicación la Ley 12/2014 de Transparencia Murcia se actualizará, de conformidad con lo establecido en su artículo 9:

<input type="checkbox"/>	Trimestralmente, en todo caso.
<input type="checkbox"/>	Con carácter general, trimestralmente.
<input type="checkbox"/>	Semestralmente, en todo caso.
<input type="checkbox"/>	Con carácter general, semestralmente.

56. El Consejo de la Transparencia de la Región de Murcia estará compuesto, entre otros, por:

<input type="checkbox"/>	Un representante por cada una de las universidades de la Región de Murcia.
<input type="checkbox"/>	Tres representantes sindicales, uno por cada una de las centrales sindicales mayoritarias.
<input type="checkbox"/>	Un representante de las organizaciones empresariales.
<input type="checkbox"/>	Un representante de cada uno de los cuatro municipios de más población de la Región de Murcia.

57. La Ley 14/2013, de 26 de diciembre, de medidas tributarias, administrativas y de función pública define las cartas de servicios como:

<input type="checkbox"/>	Aquellos documentos internos que constituyen el instrumento de la AP de la Región de Murcia y sus organismos públicos para informar a los ciudadanos sobre los servicios que tienen encomendados y acerca de los compromisos de calidad en su prestación, así como de los derechos de los ciudadanos y usuarios en relación con estos servicios.
<input type="checkbox"/>	Aquellos documentos que constituyen el instrumento de la AP de la Región de Murcia y sus organismos públicos para informar a los ciudadanos sobre los servicios que tienen encomendados y acerca de los compromisos de calidad en su prestación, así como de los derechos de los ciudadanos y usuarios en relación con estos servicios.
<input type="checkbox"/>	Aquellos documentos internos que recogen los compromisos de calidad en la realización de las actividades, actuaciones y trámites que forman parte de los procesos internos en los que intervienen los órganos, servicios o unidades administrativas pertenecientes a la AP de la Región de Murcia y sus organismos públicos.
<input type="checkbox"/>	Aquellos documentos que recogen los compromisos de calidad en la realización de las actividades, actuaciones y trámites que forman parte de los procesos internos en los que intervienen los órganos, servicios o unidades administrativas pertenecientes a la AP de la Región de Murcia y sus organismos públicos.

58. Señale cuál de las siguientes materias queda excluida de la obligatoriedad de la negociación colectiva:

<input type="checkbox"/>	a	Las normas que fijen los criterios y mecanismos generales en materia de evaluación del desempeño.
<input type="checkbox"/>	b	Los planes de Previsión Social Complementaria.
<input type="checkbox"/>	c	Las decisiones de las AAPP que afecten a sus potestades de organización.
<input type="checkbox"/>	d	Los criterios generales de acción social.

59. Según el TREBEP, los funcionarios interinos:

<input type="checkbox"/>	a	Pueden ser nombrados por cualquier causa a valorar por el director general competente en materia de función pública.
<input type="checkbox"/>	b	No pueden desempeñar funciones propias de funcionarios de carrera.
<input type="checkbox"/>	c	En ningún caso pueden ocupar plazas vacantes.
<input type="checkbox"/>	d	Serán seleccionados mediante procedimientos ágiles que respetarán en todo caso los principios de igualdad, mérito, capacidad y publicidad.

60. Según el TRLFPMu, la excedencia por cuidado de familiares, no debe ser inferior a:

<input type="checkbox"/>	a	15 días.
<input type="checkbox"/>	b	1 mes.
<input type="checkbox"/>	c	2 meses.
<input type="checkbox"/>	d	3 meses.

61. Señale de entre los siguientes supuestos en cual NO puede producirse la rehabilitación de la condición de funcionario:

<input type="checkbox"/>	a	Cuando se haya producido como consecuencia de la pérdida de la nacionalidad.
<input type="checkbox"/>	b	Cuando se haya producido su jubilación por incapacidad permanente para el servicio.
<input type="checkbox"/>	c	Cuando se haya producido por renuncia.
<input type="checkbox"/>	d	Cuando se haya producido por haber sido condenado a la pena principal o accesoria de inhabilitación.

62. De conformidad con el artículo 70 del TREBEP, la ejecución de la oferta de empleo público o instrumento similar deberá desarrollarse dentro del plazo improrrogable de:

a <input type="checkbox"/>	1 año.
b <input type="checkbox"/>	3 años.
c <input type="checkbox"/>	5 años.
d <input type="checkbox"/>	8 años.

63. En relación con la provisión de puestos de trabajo del personal funcionario de carrera establecida en el TREBEP, señale la respuesta INCORRECTA:

a <input type="checkbox"/>	Las AAPP proveerán los puestos de trabajo mediante procedimientos basados en los principios de igualdad, mérito, capacidad y publicidad.
b <input type="checkbox"/>	La provisión de puestos de trabajo se llevará a cabo mediante los procedimientos de concurso y de libre designación con convocatoria pública.
c <input type="checkbox"/>	Las leyes de Función Pública que se dicten en desarrollo del TREBEP no podrán establecer, en ningún caso, otros procedimientos de provisión diferentes al concurso y libre designación.
d <input type="checkbox"/>	El concurso consistirá en la valoración de los méritos y capacidades y, en su caso, aptitudes de los candidatos por órganos colegiados de carácter técnico.

64. A efectos de lo dispuesto en la LPRL y en las normas que la desarrollen, un equipo de protección individual es:

a <input type="checkbox"/>	Cualquier máquina o aparato utilizado en el trabajo.
b <input type="checkbox"/>	Cualquier instrumento o instalación utilizado en el trabajo.
c <input type="checkbox"/>	Cualquier equipo destinado a ser llevado o sujetado por el trabajador para que le proteja de uno o varios riesgos que puedan amenazar su seguridad o su salud en el trabajo, así como cualquier complemento o accesorio destinado a tal fin.
d <input type="checkbox"/>	Todas son correctas.

65. Las resoluciones de la Agencia Española de Protección de Datos:

<input type="checkbox"/> a	Se harán públicas inmediatamente.
<input type="checkbox"/> b	Se harán públicas, una vez hayan sido notificadas a los interesados.
<input type="checkbox"/> c	Únicamente se harán públicas si afectan al interés público.
<input type="checkbox"/> d	No se harán públicas.

66. ¿Cuál ha sido el último país que se ha incorporado a la Unión Europea?:

<input type="checkbox"/> a	Malta.
<input type="checkbox"/> b	Bulgaria.
<input type="checkbox"/> c	Rumanía.
<input type="checkbox"/> d	Croacia.

67. El Consejo Europeo:

<input type="checkbox"/> a	Podrá ejercer la función legislativa.
<input type="checkbox"/> b	Se reunirá tres veces por semestre por convocatoria de su Presidente.
<input type="checkbox"/> c	Se pronunciará por consenso, excepto cuando los Tratados dispongan otra cosa.
<input type="checkbox"/> d	Elegirá a su Presidente por mayoría cualificada para un mandato de tres años, que podrá renovarse una sola vez.

68. De conformidad con el art 14 del TUE, los Diputados del Parlamento Europeo:

<input type="checkbox"/> a	Serán elegidos por sufragio universal directo, libre y secreto, para un mandato de cinco años.
<input type="checkbox"/> b	Serán elegidos por sufragio universal y libre, para un mandato de tres años.
<input type="checkbox"/> c	Serán elegidos por sufragio libre y secreto, para un mandato de cuatro años.
<input type="checkbox"/> d	Serán elegidos por sufragio universal directo, libre y secreto, para un mandato de diez años.

69. Están directamente representados en la Unión a través del Parlamento Europeo:

a <input type="checkbox"/>	Los ciudadanos.
b <input type="checkbox"/>	Los estados miembros.
c <input type="checkbox"/>	Los partidos políticos.
d <input type="checkbox"/>	Todos los anteriores.

70. ¿Cuál de los siguientes actos jurídicos de las instituciones comunitarias tiene alcance general, es obligatorio en todos sus elementos y directamente aplicable en cada estado miembro?:

a <input type="checkbox"/>	Directivas.
b <input type="checkbox"/>	Dictámenes.
c <input type="checkbox"/>	Recomendaciones.
d <input type="checkbox"/>	Reglamentos

71. La ejecución de la política exterior y de seguridad común de la Unión Europea, será ejecutada por:

a <input type="checkbox"/>	El Consejo Europeo y el Consejo.
b <input type="checkbox"/>	El Alto representante de la Unión para Asuntos Exteriores y Política de Seguridad y por los Estados miembros, de conformidad con los Tratados.
c <input type="checkbox"/>	El Alto representante de la Unión para Asuntos Exteriores y Política de Seguridad.
d <input type="checkbox"/>	Los Estados miembros.

72. ¿Cuál de los siguientes países no pertenece a la zona euro?:

a <input type="checkbox"/>	Chipre.
b <input type="checkbox"/>	Finlandia.
c <input type="checkbox"/>	Irlanda.
d <input type="checkbox"/>	Suecia.

73. Ordene de mayor a menor la contribución en el Valor Añadido Bruto de la Región de Murcia de los siguientes sectores de actividad en el año 2016:

a <input type="checkbox"/>	Agricultura, construcción, industria.
b <input type="checkbox"/>	Industria, construcción y Agricultura.
c <input type="checkbox"/>	Construcción, industria, agricultura.
d <input type="checkbox"/>	Construcción, agricultura, industria.

74. Según cifras oficiales del Instituto Nacional de Estadística, la población total de la Región de Murcia en el año 2016 es de:

a <input type="checkbox"/>	2.455.620 habitantes.
b <input type="checkbox"/>	935.487 habitantes.
c <input type="checkbox"/>	1.911.453 habitantes.
d <input type="checkbox"/>	1.464.847 habitantes.

75. ¿Qué porcentaje aproximado del Valor Añadido Bruto representa el sector servicios en la Región de Murcia en el año 2016?:

a <input type="checkbox"/>	40%.
b <input type="checkbox"/>	50%.
c <input type="checkbox"/>	60%.
d <input type="checkbox"/>	70%.

76. Según la teoría de la demanda del consumidor, hablaremos de un bien Giffen cuando ante una variación en el precio del mismo:

a <input type="checkbox"/>	El efecto renta supere al efecto sustitución.
b <input type="checkbox"/>	Los efectos renta y sustitución sean nulos.
c <input type="checkbox"/>	Los efectos renta y sustitución tengan el mismo signo.
d <input type="checkbox"/>	Los efectos renta y sustitución tengan signo contrario.

77. La curva de Phillips establece que:

<input type="checkbox"/>	A corto plazo, cuando suben los salarios sube el desempleo.
<input type="checkbox"/>	A corto plazo, cuando sube la inflación baja el desempleo.
<input type="checkbox"/>	A largo plazo, una subida del desempleo provoca una subida de los tipos de interés.
<input type="checkbox"/>	A corto plazo, cuando sube la inflación sube el desempleo.

78. Dado el Producto Interior Bruto a precios de mercado, para calcularlo a coste de factores habría que:

<input type="checkbox"/>	Sumarle los impuestos y restarle las subvenciones.
<input type="checkbox"/>	Restarle los impuestos y sumarle las subvenciones.
<input type="checkbox"/>	Restarle el gasto público y sumarle la Inversión privada.
<input type="checkbox"/>	Restarle las subvenciones y el consumo privado.

79. Según el artículo 135 de la CE:

<input type="checkbox"/>	Los créditos para satisfacer los intereses y el capital de la deuda pública de las Administraciones se entenderán siempre incluidos en el estado de gastos de sus presupuestos y su pago gozará de prioridad absoluta.
<input type="checkbox"/>	Los créditos para satisfacer los intereses y el capital de la deuda pública de las Administraciones se entenderán siempre incluidos en el estado de gastos de sus presupuestos y su pago gozará de prioridad respecto al resto, a excepción de los gastos relativos a las retribuciones del personal a su servicio.
<input type="checkbox"/>	Los créditos para satisfacer los intereses y el capital de la deuda pública de las Administraciones se entenderán siempre incluidos en el estado de gastos de sus presupuestos y su pago gozará de prioridad respecto al resto, a excepción de los gastos derivados de sentencias judiciales.
<input type="checkbox"/>	Los créditos para satisfacer los intereses y el capital de la deuda pública de las Administraciones se entenderán siempre incluidos en el estado de gastos de sus presupuestos y su pago gozará de prioridad respecto al resto, a excepción de los gastos imprescindibles para el funcionamiento de los servicios públicos.

80. Según el TRLHRM, la administración de la Hacienda Pública Regional estará sometida, entre otros, a los siguientes principios:

<input type="checkbox"/> a	El principio de presupuesto único anual, el principio de unidad de caja, el principio de prudencia y el principio del devengo.
<input type="checkbox"/> b	El principio de presupuesto único anual, el de unidad de caja, el principio de prudencia y el principio de eficiencia.
<input type="checkbox"/> c	El principio de presupuesto único anual, el principio de unidad de caja, el principio de prudencia y el principio de legalidad.
<input type="checkbox"/> d	El principio de presupuesto único anual, el principio de unidad de caja, el principio de control de todas las operaciones de contenido económico y el principio de contabilidad pública.

81. El acto por el que se acuerda la realización de un gasto calculado en forma cierta o aproximada, reservando a tal fin la totalidad o una parte disponible del crédito legalmente destinado para ello se denomina:

<input type="checkbox"/> a	Disposición del gasto.
<input type="checkbox"/> b	Reconocimiento de la Obligación.
<input type="checkbox"/> c	Autorización del gasto.
<input type="checkbox"/> d	Retención de crédito.

82. La aceptación, por parte de la Administración deudora, de que las prestaciones han sido realizadas y se ajustan a lo previsto será:

<input type="checkbox"/> a	La autorización del gasto.
<input type="checkbox"/> b	La disposición del gasto.
<input type="checkbox"/> c	El reconocimiento de la obligación.
<input type="checkbox"/> d	Supondrá la retención de crédito.

83. ¿Se puede transferir crédito de una partida de gastos de capítulo 7 a una partida de gastos de capítulo 4?:

<input type="checkbox"/> a	Solo en el caso de que ambas estén financiadas exclusivamente por fondos propios.
<input type="checkbox"/> b	Si, con informe previo de la intervención delegada.
<input type="checkbox"/> c	En ningún caso.
<input type="checkbox"/> d	Solo en una serie de supuestos tasados legalmente.

84. Señale la afirmación CORRECTA en relación con los créditos extraordinarios:

<input type="checkbox"/>	a	Serán competencia del Consejo de Gobierno.
<input type="checkbox"/>	b	Será requisito imprescindible que el gasto pueda demorarse hasta el ejercicio siguiente.
<input type="checkbox"/>	c	Será requisito imprescindible que el gasto no pueda atenderse mediante el régimen de modificaciones presupuestarias previsto en el TRLHRM.
<input type="checkbox"/>	d	Serán competencia del Consejero de Economía y Hacienda.

85. Según el TRLHRM, el órgano encargado de elaborar y aprobar el Proyecto de Ley de Presupuestos Generales de la Comunidad Autónoma será:

<input type="checkbox"/>	a	El Consejero Hacienda.
<input type="checkbox"/>	b	El Director General de Presupuestos.
<input type="checkbox"/>	c	El Consejo de Gobierno.
<input type="checkbox"/>	d	La Asamblea Regional.

86. Según el EARM, el presupuesto de la CA será presentado a la asamblea:

<input type="checkbox"/>	a	Antes del último trimestre del año.
<input type="checkbox"/>	b	Con una antelación mínima de dos meses a la fecha de inicio del correspondiente ejercicio.
<input type="checkbox"/>	c	Antes de que finalice el ejercicio vigente.
<input type="checkbox"/>	d	Su presentación estará supeditada a la aprobación de los Presupuestos Generales del Estado.

87. De conformidad con los artículos 27 y 29 del TRLHRM, en relación con el presupuesto del Servicio Murciano de Salud podemos decir que :

<input type="checkbox"/>	a	No formará parte de los Presupuestos Generales de la CARM.
<input type="checkbox"/>	b	Tanto el presupuesto de gastos como de ingresos será una estimación.
<input type="checkbox"/>	c	El presupuesto de gastos tendrá carácter limitativo mientras que el de ingresos será una estimación.
<input type="checkbox"/>	d	Tanto el presupuesto de gastos como el de ingresos será limitativo.

88. Según el artículo 91.1 del TRLHRM la intervención general de la CARM se configurará con el carácter de:

<input type="checkbox"/>	Centro de control interno y de control de legalidad.
<input type="checkbox"/>	Centro de control interno y directivo de la contabilidad pública de la CA y de elaboración presupuestaria.
<input type="checkbox"/>	Centro de control interno, directivo de la contabilidad pública de la CA y de control financiero.
<input type="checkbox"/>	Centro de control interno, directivo de la contabilidad pública de la CA, de control financiero y de elaboración presupuestaria.

89. En relación con la fiscalización previa podemos decir que:

<input type="checkbox"/>	El Consejero de Hacienda podrá acordar, previo informe de la Intervención General, que la intervención previa en cada Consejería u OA administrativo, se limite a comprobar unos extremos determinados.
<input type="checkbox"/>	La fiscalización previa será siempre obligatoria.
<input type="checkbox"/>	Consiste en la facultad atribuida a la Intervención para verificar la correcta expedición de las órdenes de pago contra el Tesoro Público.
<input type="checkbox"/>	El TRLHRM prevé una serie de supuestos de no sujeción a la fiscalización previa.

90. NO forma parte de la deuda tributaria:

<input type="checkbox"/>	La cuota.
<input type="checkbox"/>	Los intereses de demora.
<input type="checkbox"/>	La base imponible.
<input type="checkbox"/>	Los recargos del periodo ejecutivo.

91. ¿Cuál de los siguientes conceptos es el que determina a que CA en concreto le corresponde el rendimiento de un determinado impuesto cedido?:

<input type="checkbox"/>	Alcance de la cesión.
<input type="checkbox"/>	Devengo.
<input type="checkbox"/>	Nacimiento del hecho imponible.
<input type="checkbox"/>	Punto de conexión.

92. La base liquidable de un tributo es:

<input type="checkbox"/> a	La magnitud dineraria o de otra naturaleza que resulta de la medición o valoración del hecho imponible.
<input type="checkbox"/> b	La magnitud resultante de practicar, en su caso, en la base imponible las reducciones establecidas en la ley.
<input type="checkbox"/> c	Es una cifra, coeficiente o porcentaje que se aplica a la base imponible para obtener como resultado la cuota íntegra.
<input type="checkbox"/> d	El resultado de aplicar sobre la cuota íntegra las deducciones, bonificaciones, adiciones o coeficientes previstos, en su caso, en la ley de cada tributo.

93. En relación con el Impuesto sobre Transmisiones Patrimoniales Onerosas ¿cuál de las siguientes afirmaciones es INCORRECTA?:

<input type="checkbox"/> a	El sujeto pasivo en la constitución de derechos reales es aquél a cuyo favor se realice este acto.
<input type="checkbox"/> b	El sujeto pasivo en la constitución de pensiones es el pensionista.
<input type="checkbox"/> c	El sujeto pasivo en la constitución de arrendamientos es el arrendador.
<input type="checkbox"/> d	El sujeto pasivo en la constitución de fianzas es el acreedor afianzado.

94. En relación con el Impuesto de Sucesiones y Donaciones en la Región de Murcia, por parentesco para los grupos I y II, se aplicará una bonificación autonómica del:

<input type="checkbox"/> a	90% de la cuota.
<input type="checkbox"/> b	95% de la cuota.
<input type="checkbox"/> c	99% de la cuota.
<input type="checkbox"/> d	100% de la cuota.

95. El tipo impositivo más alto en la tarifa autonómica de la Región de Murcia del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas es:

<input type="checkbox"/> a	12,00%.
<input type="checkbox"/> b	18,00%.
<input type="checkbox"/> c	23,50%.
<input type="checkbox"/> d	30,00%.

96. El sistema de amortización de préstamos consistente en amortizar un capital nominal prestado C_0^* en t_0 , con unos términos amortizativos constantes $a_j = a$ (para $\forall j$) y rédito de contracapitalización constante i^* con la particularidad de que la cuota de interés de cada periodo se paga al principio del periodo correspondiente, hace referencia a:

a <input type="checkbox"/>	Método francés.
b <input type="checkbox"/>	Préstamo americano.
c <input type="checkbox"/>	Método de amortización con términos variables en progresión aritmética.
d <input type="checkbox"/>	Método alemán.

97. Son obligaciones con intereses acumulados o cupón cero:

a <input type="checkbox"/>	Aquellas que se valoran con una ley de capitalización con réditos anticipados.
b <input type="checkbox"/>	Aquellas en las que cada título es un préstamo americano.
c <input type="checkbox"/>	Aquellas que se valoran con una ley de capitalización y los intereses se reciben acumulados en el momento de la amortización del título.
d <input type="checkbox"/>	Ninguna de las anteriores es correcta.

98. Las subvenciones de capital no reintegrables concedidas por una AP a una empresa, a la que se le aplique el PGC, son recogidas por esta última en la siguiente partida de sus estados financieros, formulados en modelos normales de cuentas anuales:

a <input type="checkbox"/>	"Subvenciones, donaciones y legados recibidos", del Pasivo no corriente del Balance.
b <input type="checkbox"/>	"Subvenciones de explotación incorporadas al resultado del ejercicio", de la Cuenta de pérdidas y ganancias.
c <input type="checkbox"/>	"Subvenciones, donaciones y legados recibidos", del Patrimonio neto del Balance.
d <input type="checkbox"/>	"Imputación de subvenciones de inmovilizado no financiero y otras", de la Cuenta de pérdidas y ganancias.

99. Señale cuál de los siguientes NO es un principio contable incluido en el PGC:

<input type="checkbox"/>	Principio de correlación de ingresos y gastos.
<input type="checkbox"/>	Principio de no compensación.
<input type="checkbox"/>	Principio de prudencia.
<input type="checkbox"/>	Principio de importancia relativa.

100. En relación con la clasificación de las operaciones financieras, señale la respuesta CORRECTA:

<input type="checkbox"/>	Según la ley que interviene en la operación, una operación es simple cuando la prestación y la contraprestación están formados por un solo capital.
<input type="checkbox"/>	Según el sentido crediticio de la operación, son operaciones de crédito unilateral si el sujeto acreedor conserva este carácter durante toda la operación.
<input type="checkbox"/>	Según la duración de la operación, son operaciones a corto plazo, en general, aquellas operaciones cuya duración es muy superior al año natural.
<input type="checkbox"/>	Según la certeza de los capitales que intervienen en la operación, son operaciones ciertas cuando al menos uno de los capitales es aleatorio.

SUPUESTO PRÁCTICO N°1

OPCION ECONÓMICA

Es usted la persona responsable del servicio económico de la Consejería de Educación, Juventud y Deportes. Se está elaborando el presupuesto de la CARM para 2018 y le solicitan asesoramiento respecto a que partidas utilizar para presupuestar una serie de gastos.

El 2 de agosto de 2017 se publica en el BORM la Orden de 28 de julio de 2017, de la Consejería de Hacienda y Administraciones Públicas, por la que se dictan normas para la elaboración de los PGCARM para el año 2018, cuyos anexos III y V se adjuntan al presente caso práctico para la confección del presupuesto.

Una vez aprobado el presupuesto, tendrá usted que responder a una serie de cuestiones en relación tanto con la vinculación de los créditos como con la procedencia de determinadas modificaciones de crédito.

Posteriormente, la Dirección General de Deportes decide realizar una campaña de promoción y difusión del deporte escolar, para lo que contrata a una empresa externa. Deberá decidir cuáles son los documentos que se deben emitir para contabilizar la ejecución de dicha campaña.

Por último, la Consejería decide realizar unas pequeñas reparaciones en un edificio, para lo que contrata a una empresa. Deberá señalar los documentos adecuados para contabilizar la ejecución del contrato.

101. La Dirección General de Deportes prevé presupuestar un gasto en publicidad de 1.000 Euros para 2018. ¿Cuál de las siguientes es la partida CORRECTA?:

a <input type="checkbox"/>	13.01.00.611A.226.02.
b <input type="checkbox"/>	15.07.00.457A.226.02.
c <input type="checkbox"/>	15.07.00.421A.226.02.
d <input type="checkbox"/>	15.01.00.457A.226.02.

102. Durante el ejercicio 2018 se tiene que hacer frente al impuesto sobre bienes inmuebles correspondiente a la sede de la Secretaría General de la Consejería, ¿Cuál de las siguientes es la partida de gastos más adecuada?:

a <input type="checkbox"/>	15.01.00.457A.225.00.
b <input type="checkbox"/>	15.01.00.457A.225.01.
c <input type="checkbox"/>	13.04.00.612E.225.02.
d <input type="checkbox"/>	13.04.00.612E.225.00.

103. El Gasto previsto en sueldos de funcionarios de carrera correspondientes al personal de administración de educación primaria es de 3.038.146 Euros, ¿Cuál de las siguientes es la partida en la que se debe presupuestar?:

a <input type="checkbox"/>	15.04.00.422D.170.00.
b <input type="checkbox"/>	15.01.00.421A.120.00.
c <input type="checkbox"/>	15.04.00.422D.120.00.
d <input type="checkbox"/>	15.01.00.421A.170.00.

104. Durante el año 2018 se deberá proceder a efectuar una importante reparación del edificio del Instituto de Educación Secundaria Federico Balart, debido a un menoscabo que afecta a la estructura resistente del edificio. ¿Cuál es la partida en la que debe presupuestarse?:

a <input type="checkbox"/>	15.04.00.422K.631.00.
b <input type="checkbox"/>	15.04.00.422K.212.00.
c <input type="checkbox"/>	15.04.00.422K.621.00.
d <input type="checkbox"/>	15.04.00.422K.611.00.

105. La Consejería piensa aportar la cantidad necesaria para cubrir los gastos del personal dependiente de la sociedad mercantil Región de Murcia Deportes. En que partida del presupuesto de la CARM para 2018 deberá presupuestarse la dotación destinada a tal fin:

a <input type="checkbox"/>	15.07.00.457A.120.00.
b <input type="checkbox"/>	15.07.00.457A.441.02.
c <input type="checkbox"/>	15.01.00.421A.120.00.
d <input type="checkbox"/>	15.07.00.457A.741.02.

106. La Consejería pretende contratar una empresa para que se ocupe de la limpieza. ¿En qué partida deberá presupuestarse ese gasto?:

a <input type="checkbox"/>	15.01.00.421A.227.00.
b <input type="checkbox"/>	15.01.00.421A.120.00.
c <input type="checkbox"/>	15.01.00.421A.473.49.
d <input type="checkbox"/>	15.01.00.421A.212.00.

107. Está previsto un gasto para el sostenimiento de los centros educativos concertados para 2018 de 232.844.815 Euros. ¿Cuál de las siguientes partidas es la adecuada para presupuestarlo?:

a <input type="checkbox"/>	15.04.00.422K.170.00.
b <input type="checkbox"/>	15.01.00.421A.170.00.
c <input type="checkbox"/>	15.04.00.422K.483.05.
d <input type="checkbox"/>	15.04.00.422K.227.09.

Una vez aprobados los presupuestos por la Asamblea Regional, el de la sección 15 tiene entre otras las siguientes partidas:

PARTIDA	SUBCONCEPTO	CRÉDITO INICIAL
15.01.00.421A.120.00	SUELDO	1.002.537,00
15.01.00.421A.120.01	TRIENIOS	245.855,00
15.01.00.421A.120.02	COMPLEMENTO DE DESTINO	659.739,00
15.01.00.421A.120.03	COMPLEMENTO ESPECÍFICO DEL PUESTO DE TRABAJO	960.270,00
15.01.00.421A.120.05	OTRAS REMUNERACIONES	226.428,00
15.01.00.421A.121.00	SUELDO	20.504,00
15.01.00.421A.121.01	TRIENIOS	332,00
15.01.00.421A.121.02	COMPLEMENTO DE DESTINO	4.658,00
15.01.00.421A.121.03	COMPLEMENTO ESPECÍFICO DEL PUESTO DE TRABAJO	2.328,00
15.01.00.421A.121.04	COMPLEMENTOS PERSONALES Y TRANSITORIOS	7,00
15.01.00.421A.121.05	OTRAS REMUNERACIONES	3.152,00
15.01.00.421A.160.00	SEGURIDAD SOCIAL	821.817,00
15.01.00.421A.212.00	EDIFICIOS	119.702,00
15.01.00.421A.213.00	MAQUINARIA	38.125,00
15.01.00.421A.213.01	INSTALACIONES	18.126,00
15.01.00.421A.214.00	ELEMENTOS DE TRANSPORTE	5.200,00
15.01.00.421A.215.00	MOBILIARIO Y ENSERES	7.084,00
15.01.00.421A.216.00	EQUIPOS PARA PROCESOS DE INFORMACIÓN	2.000,00
15.01.00.421A.219.00	OTRO INMOVILIZADO MATERIAL	8.702,00
15.01.00.421A.220.00	ORDINARIO NO INVENTARIABLE	13.852,00
15.01.00.421A.220.01	PRENSA, REVISTAS, LIBROS Y OTRAS PUBLICACIONE	17.397,00
15.01.00.421A.220.02	MATERIAL INFORMÁTICO NO INVENTARIABLE	843,00
15.01.00.421A.221.00	ENERGÍA ELÉCTRICA	100.000,00
15.01.00.421A.221.01	AGUA	7.037,00
15.01.00.421A.221.03	COMBUSTIBLE Y CARBURANTES PARA AUTOMOCION	12.446,00
15.01.00.421A.221.04	VESTUARIO	2.394,00
15.01.00.421A.221.06	PRODUCTOS FARMACÉUTICOS Y MATERIAL SANITARIO	411,00
15.01.00.421A.221.07	COMBUSTIBLE Y CARBURANTES CALEFACCION Y OTROS	4.000,00
15.01.00.421A.221.09	OTROS SUMINISTROS	10.000,00
15.01.00.421A.222.01	POSTALES Y TELEGRÁFICAS	70.000,00
15.01.00.421A.222.02	TÉLEX Y TELEFAX	500,00
15.01.00.421A.222.03	INFORMÁTICAS	2.336,00
15.01.00.421A.223.00	TRANSPORTES	3.007,00
15.01.00.421A.225.00	ESTATALES	1.302,00
15.01.00.421A.225.01	AUTONÓMICOS	189,00
15.01.00.421A.225.02	LOCALES	10.000,00
15.01.00.421A.226.01	ATENCIONES PROTOCOLARIAS Y REPRESENTATIVAS	3.000,00
15.01.00.421A.226.02	PUBLICIDAD Y PROPAGANDA	6.000,00
15.01.00.421A.226.03	JURÍDICOS, CONTENCIOSOS	1.480,00
15.01.00.421A.226.06	REUNIONES, CONFERENCIAS Y CURSOS	3.000,00
15.01.00.421A.226.09	OTROS GASTOS DIVERSOS	3.887,00
15.01.00.421A.227.00	LIMPIEZA Y ASEO	201.900,00

PARTIDA	SUBCONCEPTO	CRÉDITO INICIAL
15.01.00.421A.227.03	POSTALES	1.000,00
15.01.00.421A.227.06	ESTUDIOS Y TRABAJOS TÉCNICOS	29.198,00
15.01.00.421A.227.09	OTROS	10.000,00
15.01.00.421A.230.01	REEMBOLSO DE GASTOS DE ALTOS CARGOS	7.349,00
15.01.00.421A.230.02	DEL PERSONAL	11.606,00
15.01.00.421A.231.01	DE ALTOS CARGOS	12.399,00
15.01.00.421A.231.02	DEL PERSONAL	42.528,00
15.01.00.421A.240.00	GASTOS DE EDICIÓN Y DISTRIBUCIÓN	6.000,00
15.01.00.421A.625.01	FONDO BIBLIOGRÁFICO	1.000,00
15.01.00.421A.626.00	MOBILIARIO Y ENSERES	5.000,00
15.01.00.421A.631.00	EDIFICIOS	200.000,00
15.02.00.422H.473.00	PROMOCION Y DESARROLLO DE ACTIVIDADES EDUCATI	777.166,00
15.02.00.422H.483.07	PROGRAMAS DE GARANTÍA SOCIAL	1.200.000,00
15.02.00.422H.483.99	OTRAS ACTUACIONES EN MATERIA DE FORMACION	15.400,00
15.04.00.422K.621.00	EDIFICIOS	6.776.760,00
15.04.00.422K.631.00	EDIFICIOS	1.556.954,00
15.04.00.422K.632.00	INSTALACIONES TÉCNICAS	96.153,00
15.04.00.422K.650.00	INVERSIONES GESTIONADAS PARA OTROS ENTES PÚBL	9.347.261,00
15.04.00.422K.680.00	GASTOS INVERSIÓN DE CENTROS DOCENTES NO UNIVE	6.710.960,00
15.07.00.457A.645.00	APLICACIONES INFORMÁTICAS	3.000,00
15.07.00.457A.649.00	OTRO INMOVILIZADO INMATERIAL	5.000,00

108. ¿Cuál es el crédito disponible a nivel de vinculación de la partida 15.01.00.421A.120.00?:

a <input type="checkbox"/>	1.002.537,00 Euros.
b <input type="checkbox"/>	3.094.829,00 Euros.
c <input type="checkbox"/>	3.125.810,00 Euros.
d <input type="checkbox"/>	2.848.974,00 Euros.

109. ¿Cuál es el crédito disponible a nivel de vinculación de la partida 15.01.00.421A.160.00?:

a <input type="checkbox"/>	821.817,00 Euros.
b <input type="checkbox"/>	Todos los créditos del concepto 160 de la Administración General de la CA están vinculados entre sí, con lo que no es posible con la información facilitada calcular su importe.
c <input type="checkbox"/>	3.947.627,00 Euros.
d <input type="checkbox"/>	2.975.470,00 Euros.

110. ¿Cuál es el crédito disponible a nivel de vinculación de la partida 15.01.00.421A.213.00?:

a <input type="checkbox"/>	38.125,00 Euros.
b <input type="checkbox"/>	794.000,00 Euros.
c <input type="checkbox"/>	198.939,00 Euros.
d <input type="checkbox"/>	56.251,00 Euros.

111. ¿Cuál es el crédito disponible a nivel de vinculación de la partida 15.01.00.421A.226.01?:

a <input type="checkbox"/>	3.000,00 Euros.
b <input type="checkbox"/>	17.367,00 Euros.
c <input type="checkbox"/>	515.179,00 Euros.
d <input type="checkbox"/>	794.000,00 Euros.

112. ¿Cuál es el crédito disponible a nivel de vinculación de la partida 15.01.00.421A.230.01?:

a <input type="checkbox"/>	18.955,00 Euros.
b <input type="checkbox"/>	7.349,00 Euros.
c <input type="checkbox"/>	73.882,00 Euros.
d <input type="checkbox"/>	794.000,00 Euros.

113. ¿Cuál es el crédito disponible a nivel de vinculación de la partida 15.01.00.421A.626.00?:

a <input type="checkbox"/>	5.000,00 Euros.
b <input type="checkbox"/>	206.000,00 Euros.
c <input type="checkbox"/>	6.000,00 Euros.
d <input type="checkbox"/>	Todos los créditos del concepto 626 de la Administración general de la Comunidad Autónoma están vinculados entre sí, con lo que no es posible con la información facilitada calcular su importe.

114. ¿Cuál es el crédito disponible a nivel de vinculación de la partida 15.02.00.422H.483.99?:

a <input type="checkbox"/>	15.400,00 Euros.
b <input type="checkbox"/>	1.215.400,00 Euros.
c <input type="checkbox"/>	1.992.566,00 Euros.
d <input type="checkbox"/>	1.977.166,00 Euros.

115. Una vez iniciado el ejercicio, se tiene que hacer frente al pago de 15.000 Euros de consumo de agua en el programa 421A de la Secretaría General. ¿Qué modificación de crédito es necesaria para poder atender el gasto?:

a <input type="checkbox"/>	Una ampliación de crédito de la partida 15.01.00.421A.221.01.
b <input type="checkbox"/>	Un crédito extraordinario para cubrir los 15.000 euros necesarios.
c <input type="checkbox"/>	Una transferencia de crédito.
d <input type="checkbox"/>	No es necesaria ninguna modificación de crédito para poder hacer frente al gasto.

116. Posteriormente se decide comprar mobiliario, subconcepto 626.00, para el programa 421A de la Secretaría General por importe de 10.000 Euros. ¿Es necesario realizar alguna modificación de crédito?:

a <input type="checkbox"/>	No es necesaria ya que existe suficiente crédito a nivel de vinculación.
b <input type="checkbox"/>	Puede hacerse una ampliación de crédito.
c <input type="checkbox"/>	Puede tramitarse una transferencia de crédito con origen en la partida 15.01.00.421A.221.00.
d <input type="checkbox"/>	Puede tramitarse un suplemento de crédito.

117. Se necesita hacer frente a un gasto de 1.500 Euros en la partida 15.01.00.421A.121.01. ¿Es necesario realizar alguna modificación de crédito?:

<input type="checkbox"/>	a	Puede hacerse una ampliación de crédito.
<input type="checkbox"/>	b	No es necesaria ya que existe suficiente crédito a nivel de vinculación.
<input type="checkbox"/>	c	El Consejero de Educación, Juventud y Deportes podrá autorizar una generación de crédito por IT.
<input type="checkbox"/>	d	Puede tramitarse un suplemento de crédito.

118. La Dirección General de Deportes planea realizar una actuación para la promoción y difusión del deporte escolar. Para ello, valora la posibilidad de realizar un contrato con alguna empresa especializada por importe de 8.000 Euros y con cargo a la partida 15.07.00.457A.649.00. ¿Cuál de las siguientes afirmaciones es CORRECTA?:

<input type="checkbox"/>	a	Habría que realizar una modificación de crédito para incrementar el importe de la partida propuesta ya que no hay suficiente con el presupuestado inicialmente.
<input type="checkbox"/>	b	Tendría que hacerse un documento A por importe 8.000 Euros con cargo a la partida propuesta.
<input type="checkbox"/>	c	Tendría que hacerse un documento R por importe de 5.000 Euros con cargo a la partida 15.07.00.457A.649.00 y otro de 3.000 Euros con cargo a la partida 15.07.00.457A.645.00.
<input type="checkbox"/>	d	Podría hacerse un documento R por importe de 8.000 Euros con cargo a la partida 15.07.00.457A.649.00.

119. Posteriormente se acuerda la realización del gasto por importe de 5.000 Euros con cargo a la partida 15.07.00.457A.649.00. ¿Qué documento contable procederá en este caso?:

<input type="checkbox"/>	a	Un documento R.
<input type="checkbox"/>	b	Un documento AD.
<input type="checkbox"/>	c	Un documento A.
<input type="checkbox"/>	d	Un documento D.

120. Unos días más tarde se contrata con una empresa determinada la campaña de promoción y difusión del deporte escolar. El importe finalmente contratado asciende a 4.000 Euros. ¿Qué documentos contables procederán?:

<input type="checkbox"/>	a	AD por importe de 4.000 Euros.
<input type="checkbox"/>	b	D por importe de 4.000 Euros y un A/ de 1.000 Euros.
<input type="checkbox"/>	c	O por importe de 4.000 Euros y un D/ de 1.000 Euros.
<input type="checkbox"/>	d	OK por importe de 4.000 Euros y un D/ de 1.000 Euros.

121. Una vez realizada la campaña, la administración reconoce que las prestaciones han sido realizadas y se ajustan a lo previsto. ¿Qué documentos contables proceden en este caso?:

<input type="checkbox"/>	a	K por importe de 4.000 Euros.
<input type="checkbox"/>	b	ADOK por importe de 5.000 Euros.
<input type="checkbox"/>	c	OK por importe de 4.000 Euros.
<input type="checkbox"/>	d	O por importe de 5.000 Euros.

122. ¿A quién corresponde ordenar el pago a la empresa que ha realizado la campaña de promoción?:

<input type="checkbox"/>	a	Al Director General de Deportes.
<input type="checkbox"/>	b	Al Consejero de Educación, Juventud y Deportes.
<input type="checkbox"/>	c	Al Consejero de Hacienda y Administraciones Públicas.
<input type="checkbox"/>	d	Al Director General de Presupuestos y Fondos Europeos.

123. La Secretaría General de la Consejería decide acometer unas pequeñas reparaciones de un edificio. Contrata a una empresa para que las realice por un importe de 5.000 Euros. Teniendo en cuenta que la Consejería tiene establecida una ordenación de pagos secundaria, ¿Cuáles son los documentos contables que proceden?:

<input type="checkbox"/>	a	Un documento A.
<input type="checkbox"/>	b	Un documento D.
<input type="checkbox"/>	c	Un documento ADOP.
<input type="checkbox"/>	d	Un documento AD.

124. Posteriormente la administración reconoce que las prestaciones han sido realizadas y se ajustan a lo previsto ¿Cuál es el documento a contabilizar?:

a <input type="checkbox"/>	Un documento ADOK.
b <input type="checkbox"/>	Un documento OK.
c <input type="checkbox"/>	Un documento ADOP.
d <input type="checkbox"/>	Un documento OP.

125. Pasados unos meses vuelve a ser necesaria otra reparación del edificio, en esta ocasión por importe de 500 Euros. La consejería autoriza, compromete el gasto y reconoce la obligación. ¿Cuál es el documento contable procedente?:

a <input type="checkbox"/>	Un documento ADOK.
b <input type="checkbox"/>	Un documento OK.
c <input type="checkbox"/>	Un documento OP.
d <input type="checkbox"/>	Un documento ADOP.

SUPUESTO Nº 2

OPCIÓN ECONÓMICA

El Sr. José Pérez Pérez, ciudadano de la Región de Murcia, ha adquirido una vivienda sita en Cieza, el día 30 de abril de 2018, a la Sra. Marta Gómez Sánchez, quien a su vez adquirió esta vivienda en 2001 para su uso y disfrute personal.

El precio acordado en la compraventa asciende a 120.000 euros, excluidos los pertinentes impuestos y gastos inherentes a la misma. Así, el Sr. Pérez adquiere este inmueble para convertirlo en su vivienda habitual.

Dicha compra-venta ha sido elevada a documento público en la señalada fecha, en la Notaría de D. Ignacio Suárez, de la Ciudad de Murcia.

Para la adquisición de la vivienda, al Sr. Pérez le ha sido concedido un préstamo hipotecario por la entidad financiera Caja Murcia. El nominal del préstamo ha ascendido a 96.000 euros, con un tipo de interés anual fijo del 2%, una duración total de 20 años, vencimientos mensuales y método de amortización francés. Dicho préstamo hipotecario fue elevado a escritura pública inmediatamente después del acto de compraventa.

Asimismo, el Sr. Pérez Pérez es actualmente funcionario de carrera de la CARM, perteneciente al subgrupo A1, encontrándose en servicio activo desde el 1 de enero de 2009. En el año 2016, desde el 1 de enero al 31 de diciembre, se encontraba de excedencia voluntaria por interés particular.

El Sr. Pérez está destinado en la Consejería de Presidencia y Fomento, en cuyo servicio se ha tramitado un expediente de contratación por el cual la CARM ha adjudicado durante 2018 un contrato para hacer un edificio. Las obras se van a ejecutar durante cinco ejercicios, iniciándose en el propio año 2018, mediante una distribución por anualidades que se ajusta a los límites establecidos en la normativa aplicable. El gasto se va a imputar a la aplicación 11.01.00.112A. 621.00 siendo el importe de la anualidad prevista para el ejercicio 2018 de 300.000 euros y los importes de las anualidades previstas para los siguientes ejercicios de 600.000 euros (2019), 550.000 euros (2020), 475.000 euros (2021) y 400.000 euros (2022). El crédito inicial en la aplicación prevista para ejecutar el gasto es de 1.000.000 euros.

126. ¿El acto de compraventa de la vivienda elevado a escritura pública a qué impuesto y/o concepto está sujeto?:

<input type="checkbox"/>	Al IVA.
<input type="checkbox"/>	Al ITPAJD, concepto de "transmisiones patrimoniales onerosas".
<input type="checkbox"/>	Al ITPAJD, concepto de "actos jurídicos documentados", cuota variable.
<input type="checkbox"/>	Ninguna respuesta es correcta.

127. ¿Cuál es la base imponible y el tipo impositivo por el que debe tributar el sujeto pasivo de la compraventa?:

<input type="checkbox"/>	La base imponible está constituida, en todo caso, por el valor real del bien transmitido, al tipo impositivo del 8%.
<input type="checkbox"/>	La base imponible está constituida, en todo caso, por el valor real del bien transmitido, al tipo impositivo del 8%, deducidas las deudas garantizadas por hipoteca.
<input type="checkbox"/>	La base imponible está constituida, en todo caso, por el valor real del bien transmitido, al tipo impositivo del 10%.
<input type="checkbox"/>	La base imponible está constituida, en todo caso, por el valor real del bien transmitido, al tipo impositivo del 10%, deducidas las deudas garantizadas por hipoteca.

128. En el caso de la compra de viviendas calificadas administrativamente de protección oficial de régimen especial en la Región de Murcia, el tipo impositivo que aplicaría a la transmisión, constitución y cesión de derechos reales, con la exclusión de los de garantía, por el devengo del ITPAJD, en su modalidad de Transmisiones Patrimoniales Onerosas, será:

<input type="checkbox"/>	3%
<input type="checkbox"/>	2%
<input type="checkbox"/>	4%
<input type="checkbox"/>	2,5%

129. ¿Quién es el sujeto pasivo de la compraventa?:

<input type="checkbox"/>	El adquirente de la vivienda.
<input type="checkbox"/>	El transmitente de la vivienda.
<input type="checkbox"/>	Aquél a cuyo favor se haya constituido el derecho real.
<input type="checkbox"/>	Ninguna respuesta es correcta.

130. Como consecuencia de la compra que ha realizado el Sr. Pérez, la autoliquidación por el impuesto que corresponda deberá realizarse:

<input type="checkbox"/> a	En el plazo de 20 días hábiles a contar desde el momento en que se cause el acto o contrato.
<input type="checkbox"/> b	En el plazo de 30 días naturales a contar desde el momento en que se cause el acto o contrato.
<input type="checkbox"/> c	En el plazo de 20 días naturales a contar desde el momento en que se cause el acto o contrato.
<input type="checkbox"/> d	En el plazo de 30 días hábiles a contar desde el momento en que se cause el acto o contrato.

131. En relación con el préstamo hipotecario, ¿cuál será el tipo de interés necesario para realizar el cálculo correcto de la cuota mensual del señalado préstamo?:

<input type="checkbox"/> a	0,165158%.
<input type="checkbox"/> b	0,162321%.
<input type="checkbox"/> c	0,166667%.
<input type="checkbox"/> d	0,170011%.

132. En relación con el préstamo hipotecario, la cuota mensual del préstamo será:

<input type="checkbox"/> a	Una cuota creciente.
<input type="checkbox"/> b	Una cuota constante.
<input type="checkbox"/> c	Una cuota con una amortización constante.
<input type="checkbox"/> d	Una cuota con intereses constantes.

133. En relación con el préstamo hipotecario, la primera cuota mensual del préstamo ascenderá a:

<input type="checkbox"/> a	558,55 euros.
<input type="checkbox"/> b	479,28 euros.
<input type="checkbox"/> c	484,83 euros.
<input type="checkbox"/> d	452,85 euros.

134. En relación con la segunda cuota mensual que deberá abonar el prestatario, ¿a cuánto ascenderá el importe de los intereses a abonar en dicha cuota?:

a <input type="checkbox"/>	160,00 euros.
b <input type="checkbox"/>	158,01 euros.
c <input type="checkbox"/>	158,55 euros.
d <input type="checkbox"/>	Ninguna respuesta es correcta.

135. La CARM previendo tensiones de tesorería a finales de 2018 procede a la emisión de obligaciones de vida perpetua, de 1.000 euros de valor nominal cada una, emitidas con una prima de emisión de 185 euros y cupón anual del 7%. Para la colocación de estas obligaciones la CARM ha contratado un intermediario financiero, el cual va a repercutir unos gastos variables equivalentes al 1% del valor nominal de cada obligación emitida y unos gastos fijos de 20 euros por obligación colocada en los mercados. El objetivo de la CARM es ingresar tesorería por importe total de 1.000.000 euros.

¿Cuál es el número mínimo de obligaciones que debe colocar en el mercado la CARM para conseguir su objetivo?

a <input type="checkbox"/>	1.274 obligaciones.
b <input type="checkbox"/>	1.227 obligaciones.
c <input type="checkbox"/>	1.000 obligaciones.
d <input type="checkbox"/>	866 obligaciones.

136. ¿Cuál es el coste efectivo de la emisión de las obligaciones perpetuas para la CARM?

a <input type="checkbox"/>	7,0%.
b <input type="checkbox"/>	8,9%.
c <input type="checkbox"/>	8,6%.
d <input type="checkbox"/>	6,1%.

137. ¿Cuál es la tasa interna de rentabilidad para aquellos inversores que adquieran las obligaciones emitidas por la CARM?:

a <input type="checkbox"/>	7,0%.
b <input type="checkbox"/>	8,9%.
c <input type="checkbox"/>	8,6%.
d <input type="checkbox"/>	6,1%.

138. La CARM ha aprobado antes del inicio del ejercicio 2018 su Presupuesto para el señalado año. En dicho Presupuesto se encuentra recogido, en el "presupuesto de ingresos", una estimación de los que prevé obtener durante 2018 provenientes del ITPAJD. ¿Qué asientos contables deberá realizar la CARM para reflejar contablemente la apertura del presupuesto de ingresos y de las previsiones iniciales de los mismos?:

a <input type="checkbox"/>	(006) Presupuesto de ingresos: previsiones iniciales	a	(000) Presupuesto ejercicio corriente
	(008) Presupuesto de ingresos: previsiones definitivas	a	(006) Presupuesto de ingresos: previsiones iniciales
b <input type="checkbox"/>	(000) Presupuesto ejercicio corriente	a	(006) Presupuesto de ingresos: previsiones iniciales
	(006) Presupuesto de ingresos: previsiones iniciales	a	(008) Presupuesto de ingresos: previsiones definitivas
c <input type="checkbox"/>	(006) Derechos disponibles	a	(000) Presupuesto ejercicio corriente
	(008) Presupuesto de ingresos: previsiones definitivas	a	(006) Derechos disponibles
d <input type="checkbox"/>	(007) Derechos pendientes de ingresar	a	(000) Presupuesto ejercicio corriente
	(008) Presupuesto de ingresos: previsiones definitivas	a	(007) Derechos pendientes de ingresar

139. Una vez liquidado durante el ejercicio 2018 el correspondiente impuesto devengado en la compraventa, señale la respuesta CORRECTA para la CARM de acuerdo con la normativa contable de aplicación:

a <input type="checkbox"/>	El reconocimiento del derecho se produce con anterioridad al cobro por parte de la CARM.
b <input type="checkbox"/>	El reconocimiento del derecho se produce simultáneamente al cobro por parte de la CARM.
c <input type="checkbox"/>	En el o los asientos contables utilizados para el reflejo contable de la operación en 2018 se deberá utilizar la cuenta contable (431) Deudores por derechos reconocidos. Presupuestos de ingresos cerrados.
d <input type="checkbox"/>	En el o los asientos contables utilizados para el reflejo contable de la operación en 2018 se deberá utilizar la cuenta contable (4300) De liquidaciones de contraído previo, ingreso directo.

140. Quince años después de la adquisición de la vivienda, el Sr. Pérez decide poner el inmueble que compró en alquiler. Señale la respuesta correcta a la vista del enunciado anterior:

a <input type="checkbox"/>	La constitución del contrato de arrendamiento está sujeta pero exenta al ITPAJD, en su modalidad de Transmisiones Patrimoniales.
b <input type="checkbox"/>	La constitución del contrato de arrendamiento está sujeta al ITPAJD, en su modalidad de Transmisiones Patrimoniales.
c <input type="checkbox"/>	La constitución del contrato de arrendamiento es una operación que se encuentra sujeta pero exenta tanto el IVA como en el ITPAJD, en su modalidad de Transmisiones Patrimoniales.
d <input type="checkbox"/>	Ninguna de las respuestas anteriores es correcta.

141. Tras el cobro, por parte de la CARM, de los tributos relacionados con la operación de compraventa enunciada, la CARM, a través de la Consejería de Empleo, Universidades y Empresa, concedió y pagó una subvención para gastos corrientes a un Organismo por el importe de 10.000 euros. ¿Qué asiento contable NO debe realizar la CARM en relación con la subvención?:

<input type="checkbox"/>	(0030) Créditos disponibles	a	(004) Presupuesto de gastos: gastos autorizados.
<input type="checkbox"/>	(004) Presupuesto de gastos: gastos autorizados.	a	(0030) Créditos disponibles.
<input type="checkbox"/>	(750) Transferencias.	a	(400) Acreedores por obligaciones reconocidas. Presupuesto de gasto corriente
<input type="checkbox"/>	(400) Acreedores por obligaciones reconocidas. Presupuesto de gasto corriente	a	(571) Bancos e instituciones de crédito. Cuentas operativas.

142. ¿Quién es el órgano competente para conceder la subvención anterior?:

<input type="checkbox"/>	El Director General de Universidades.
<input type="checkbox"/>	El Consejero de Empleo, Universidades y Empresas.
<input type="checkbox"/>	El Secretario General de la Consejería de Empleo, Universidades y Empresas.
<input type="checkbox"/>	La Asamblea Regional.

143. ¿En qué caso la concesión de la subvención señalada anteriormente hubiera requerido la autorización previa del Consejo de Gobierno?:

<input type="checkbox"/>	Si la cuantía de la subvención hubiera sido superior a 120.000 euros.
<input type="checkbox"/>	Si la cuantía de la subvención hubiera sido superior a 1.200.000 euros.
<input type="checkbox"/>	Si la cuantía de la subvención hubiera sido superior a 600.000 euros.
<input type="checkbox"/>	Si la cuantía de la subvención hubiera sido superior a 1.000.000 euros.

144. En relación con la subvención anterior, la CARM retuvo y autorizó crédito por importe de 12.000 euros, concediendo finalmente subvenciones por el total de 10.000 euros. ¿Qué secuencia de documentos contables debió realizar la CARM hasta el momento del compromiso del gasto, incluido?:

a <input type="checkbox"/>	R: 12.000 euros; R/: 2.000 euros; D: 12.000 euros.
b <input type="checkbox"/>	R: 10.000 euros; A: 10.000 euros.
c <input type="checkbox"/>	R: 12.000 euros; A: 10.000 euros; R/: 2.000 euros; D: 10.000 euros.
d <input type="checkbox"/>	Ninguna respuesta es correcta.

145. La normativa de aplicación señala que los funcionarios del subgrupo A1 percibirán en concepto de trienios, en las nóminas ordinarias de enero a diciembre, la cantidad de 522,24 euros, cantidad referida a doce mensualidades. ¿Qué retribuciones básicas mensuales en concepto de antigüedad percibirá el Sr. Pérez de la CARM en su nómina del mes de enero de 2018?:

a <input type="checkbox"/>	130,56 euros.
b <input type="checkbox"/>	43,52 euros.
c <input type="checkbox"/>	87,04 euros.
d <input type="checkbox"/>	74,60 euros.

146. En relación con el contrato señalado en el último párrafo del presente supuesto, el gasto que en tales casos se impute a cada uno de los ejercicios no podrá exceder de la cantidad que resulte de aplicar al crédito correspondiente del año en que la operación se comprometió, al nivel de vinculación procedente, los siguientes porcentajes:

a <input type="checkbox"/>	En 2018: 70%; en 2019: 60%; en 2020: 50%; 2021: 50%.
b <input type="checkbox"/>	En 2018: 100%; en 2019: 70%; en 2020: 60%; 2021: 50%; 2022: 50%.
c <input type="checkbox"/>	En 2018: 0%; en 2019: 70%; en 2020: 60%; 2021: 50%; 2022: 50%.
d <input type="checkbox"/>	En 2018: 80%; en 2019: 70%; en 2020: 60%; 2021: 50%; 2022: 40%.

147. En el caso de que los importes de las anualidades previstas en el contrato de obra citado superaran los porcentajes establecidos en el art. 37.3 del TRLHRM, señale la respuesta CORRECTA:

a <input type="checkbox"/>	La CARM debe desistir, en todo caso, de la realización del contrato.
b <input type="checkbox"/>	Es posible modificar los porcentajes señalados en el citado art. 37.3, mediante Orden del Consejero de Economía y Hacienda, en todo caso.
c <input type="checkbox"/>	Es posible modificar los porcentajes señalados en el citado art. 37.3, mediante Orden del Consejero de Economía y Hacienda, en casos especialmente justificados.
d <input type="checkbox"/>	Es posible modificar los porcentajes señalados en el citado art. 37.3, por el Consejo de Gobierno.

148. Finalizado el ejercicio 2018, la CARM no ha comprometido los créditos sobrantes tras la adjudicación del contrato de obras de la partida presupuestaria 11.01.00.112A.621.00 señalada en el supuesto. Señale la respuesta CORRECTA de conformidad con el TRLHRM:

a <input type="checkbox"/>	Los créditos para gastos que en el último día del ejercicio presupuestario no estén afectados al cumplimiento de obligaciones ya reconocidas quedarán anulados de pleno derecho, en todo caso.
b <input type="checkbox"/>	Es posible incorporar los créditos sobrantes a los correspondientes créditos de los presupuestos de gastos del ejercicio 2019, por tratarse de créditos para gastos corrientes.
c <input type="checkbox"/>	Las incorporaciones de crédito son competencia del Consejo de Gobierno.
d <input type="checkbox"/>	Es posible incorporar los créditos sobrantes a los correspondientes créditos de los presupuestos de gastos del ejercicio 2019, por tratarse de créditos para gastos de capital.

149. Llegado el 31 de diciembre de 2018 la CARM procede al cierre del Presupuesto de gastos. Señale el o los asientos contables que deberá realizar la CARM en relación con el saldo de los créditos no comprometidos:

a <input type="checkbox"/>	(005) Presupuesto de gastos: gastos comprometidos	a	(004) Presupuesto de gastos: gastos autorizados.
	(004) Presupuesto de gastos: gastos autorizados.	a	(0030) Créditos disponibles.
b <input type="checkbox"/>	(005) Presupuesto de gastos: gastos comprometidos	a	(004) Presupuesto de gastos: gastos autorizados.
	(004) Presupuesto de gastos: gastos autorizados.	a	(000) Presupuesto ejercicio corriente.
c <input type="checkbox"/>	(004) Presupuesto de gastos: gastos autorizados.	a	(0030) Créditos disponibles.
d <input type="checkbox"/>	(0030) Créditos disponibles.	a	(000) Presupuesto ejercicio corriente.

150. Finalizado el ejercicio 2018 la CARM procede a formular sus cuentas anuales. Señale qué apartado NO forma parte del contenido de la memoria, de conformidad con lo señalado en el PGCPRM:

a <input type="checkbox"/>	Provisiones y contingencias.
b <input type="checkbox"/>	Indicadores de gestión.
c <input type="checkbox"/>	Activos en estado de venta.
d <input type="checkbox"/>	Situación fiscal.

**EJERCICIO ÚNICO DE LAS PRUEBAS
SELECTIVAS PARA CUBRIR 14 PLAZAS
DEL CUERPO SUPERIOR DE
ADMINISTRADORES DE LA
ADMINISTRACIÓN PÚBLICA
REGIONAL, MEDIANTE EL PROCESO
DE CONSOLIDACIÓN DE EMPLEO
TEMPORAL (CÓDIGO AGX00C-7).**

TIPO 2. OPCIÓN JURÍDICA

1. La CE garantiza:

<input type="checkbox"/> a	El principio de legalidad, la jerarquía de las normas y la retroactividad de las disposiciones sancionadoras no favorables o restrictivas de derechos individuales.
<input type="checkbox"/> b	La seguridad jurídica, la responsabilidad y la interdicción de la arbitrariedad de los poderes públicos.
<input type="checkbox"/> c	La seguridad jurídica, el principio de legalidad, la jerarquía de las normas, la interdicción de la arbitrariedad de los poderes públicos y la retroactividad de las disposiciones sancionadoras favorables o restrictivas de derechos individuales.
<input type="checkbox"/> d	Las respuestas a) y b) son correctas.

2. De los siguientes derechos reconocidos en la CE, ¿cuál NO puede ser suspendido cuando se acuerde la declaración del estado de sitio?:

<input type="checkbox"/> a	Derecho de asociación.
<input type="checkbox"/> b	Derecho de huelga de los trabajadores para la defensa de sus intereses.
<input type="checkbox"/> c	Derecho de los trabajadores a adoptar medidas de conflicto colectivo.
<input type="checkbox"/> d	Derecho a entrar y salir libremente de España.

3. Señale la respuesta INCORRECTA:

<input type="checkbox"/> a	La modificación de una ley orgánica exigirá mayoría absoluta del Congreso.
<input type="checkbox"/> b	La delegación legislativa habrá de otorgarse al Gobierno de forma expresa para materia concreta y con fijación del plazo para su ejercicio.
<input type="checkbox"/> c	Una ley orgánica regulará las bases de la organización militar conforme a los principios de la CE.
<input type="checkbox"/> d	La delegación legislativa deberá otorgarse mediante una ley ordinaria cuando su objeto sea la formación de textos articulados.

4. Disponer la emisión de Deuda Pública del Estado es competencia:

<input type="checkbox"/>	Del Ministerio de Hacienda.
<input type="checkbox"/>	Del Consejo de Ministros.
<input type="checkbox"/>	Del Congreso de los Diputados.
<input type="checkbox"/>	Del Senado.

5. El Tribunal de Cuentas en Pleno estará integrado por:

<input type="checkbox"/>	Doce Consejeros de Cuentas, más el Presidente y el Fiscal.
<input type="checkbox"/>	Diez Consejeros de Cuentas, uno de los cuales será el Presidente, y el Fiscal.
<input type="checkbox"/>	Doce Consejeros de Cuentas, uno de los cuales será el Presidente, y el Fiscal.
<input type="checkbox"/>	Diez Consejeros de Cuentas, más el Presidente y el Fiscal.

6. De conformidad con lo establecido en el artículo 32.1 de la LOTC, están legitimados para el ejercicio del recurso de inconstitucionalidad:

<input type="checkbox"/>	El Consejo de Ministros.
<input type="checkbox"/>	El Presidente del Gobierno.
<input type="checkbox"/>	El Ministerio Fiscal.
<input type="checkbox"/>	Los presidentes de las comunidades y ciudades autónomas.

7. El Tribunal Superior de Justicia de la CARM está constituido por:

<input type="checkbox"/>	Cuatro Salas: Civil, Penal, Contencioso Administrativo, Social.
<input type="checkbox"/>	Tres Salas: Civil y Penal, Contencioso Administrativo, Social.
<input type="checkbox"/>	Tres Salas: Civil, Penal, Contencioso Administrativo.
<input type="checkbox"/>	Tres Salas: Civil, Contencioso Administrativo, Social.

8. En la organización central de la AGE, son órganos superiores:

a <input type="checkbox"/>	Los Ministros y los Directores Generales.
b <input type="checkbox"/>	Los Ministros y los Secretarios de Estado.
c <input type="checkbox"/>	Los Secretarios Generales y los Subsecretarios.
d <input type="checkbox"/>	Los Ministros y los Subdirectores Generales.

9. Todas las entidades y organismos públicos que integran el sector público estatal existentes en el momento de la entrada en vigor de la Ley 40/2015, deberán de adaptarse al contenido de la mencionada ley en un plazo de:

a <input type="checkbox"/>	Un año desde la entrada en vigor de la Ley 40/2015.
b <input type="checkbox"/>	Dos años desde la entrada en vigor de la Ley 40/2015.
c <input type="checkbox"/>	Tres años desde la entrada en vigor de la Ley 40/2015.
d <input type="checkbox"/>	Cuatro años desde la entrada en vigor de la Ley 40/2015.

10. En relación con la organización territorial del Estado, ¿quién garantiza la realización efectiva del principio de solidaridad consagrado en el artículo 138 CE?:

a <input type="checkbox"/>	Las CCAA.
b <input type="checkbox"/>	Las Cortes Generales.
c <input type="checkbox"/>	El Congreso de los Diputados.
d <input type="checkbox"/>	El Estado.

11. Las competencias sobre materias que NO hubiesen sido asumidas por los Estatutos de Autonomía, corresponden:

a <input type="checkbox"/>	Al Estado.
b <input type="checkbox"/>	A las CCAA.
c <input type="checkbox"/>	A quien determine el Gobierno.
d <input type="checkbox"/>	A quien determine la correspondiente ley.

12. El control de la actividad de los órganos de las CCAA se ejercerá:

<input type="checkbox"/> a	Por el Gobierno, el relativo a la constitucionalidad de sus disposiciones normativas con fuerza de ley.
<input type="checkbox"/> b	Por el Tribunal Constitucional, previo dictamen del Consejo de Estado, en materia económica y presupuestaria.
<input type="checkbox"/> c	Por la jurisdicción contencioso-administrativa, el de la administración autónoma y sus normas reglamentarias.
<input type="checkbox"/> d	Por el Consejo de Estado, en materia laboral.

13. Señale la respuesta CORRECTA en relación con la reforma del EARM:

<input type="checkbox"/> a	La iniciativa corresponderá a un tercio de los miembros de la Asamblea Regional, a una tercera parte de municipios cuya población represente, al menos, la mayoría del censo electoral de la región y al Consejo de Gobierno, así como al Gobierno y a las Cortes Generales.
<input type="checkbox"/> b	El proyecto de reforma será aprobado por la Asamblea Regional por mayoría de tres quintos de sus miembros.
<input type="checkbox"/> c	Con posterioridad a la aprobación de la Asamblea Regional será sometido a la aprobación de las Cortes Generales como Ley ordinaria.
<input type="checkbox"/> d	La modificación del Estatuto que implique la asunción de nuevas competencias exigirá su aprobación por mayoría simple.

14. El Presidente de la CARM NO podrá acordar la disolución de la Asamblea Regional: (Señale la respuesta INCORRECTA):

<input type="checkbox"/> a	Durante el primer periodo de sesiones de la legislatura.
<input type="checkbox"/> b	Cuando se encuentre en tramitación una moción de censura.
<input type="checkbox"/> c	Cuando reste más de un año para la terminación de la legislatura.
<input type="checkbox"/> d	Antes de que transcurra el plazo de un año desde la última disolución por este procedimiento.

15. Con carácter general, los dictámenes del Consejo Jurídico de la Región de Murcia han de ser emitidos en un plazo máximo de:

a <input type="checkbox"/>	10 días.
b <input type="checkbox"/>	20 días.
c <input type="checkbox"/>	1 mes.
d <input type="checkbox"/>	2 meses.

16. En relación con la suplencia del Presidente establecida en el artículo 14 de la Ley 6/2004, señale la respuesta CORRECTA:

a <input type="checkbox"/>	Sólo procede en los casos de ausencia del territorio regional o enfermedad que produzca incapacidad para el despacho ordinario de los asuntos de su competencia.
b <input type="checkbox"/>	Le corresponde al Vicepresidente si lo hubiere, o, en su defecto, al Consejero competente en materia de Transparencia.
c <input type="checkbox"/>	Le suple, en todo caso, el consejero competente en materia de Función Pública.
d <input type="checkbox"/>	Quien supla al presidente solamente podrá ejercer las atribuciones que sean necesarias para el despacho ordinario de los asuntos.

17. El Consejo de Gobierno de la CARM, señale la respuesta INCORRECTA:

a <input type="checkbox"/>	Es el órgano superior colegiado que, bajo la dirección del Presidente, dirige la política regional.
b <input type="checkbox"/>	Coordina la AP de la Región de Murcia y, a tal efecto, ejerce la iniciativa legislativa, la función ejecutiva y la potestad reglamentaria en el marco de la CE, del EARM y de la Ley 6/2004.
c <input type="checkbox"/>	Autoriza, en todo caso, las órdenes de convocatoria de subvenciones de cada consejería.
d <input type="checkbox"/>	Se compone del Presidente, del Vicepresidente, en su caso, y de los consejeros.

18. En la CARM, la modificación de la estructura orgánica de cada Consejería se aprobará:

<input type="checkbox"/> a	Por Decreto de Consejo de Gobierno, a iniciativa de los consejeros afectados, previo informe de la Consejería de Hacienda, y a propuesta del Consejero competente en materia de organización administrativa.
<input type="checkbox"/> b	Por Orden de cada consejería, previo informe preceptivo y favorable de la Consejería competente en materia de organización administrativa.
<input type="checkbox"/> c	Por Orden de la Consejería competente en materia de organización administrativa, previo informe preceptivo y favorable de la Consejería afectada.
<input type="checkbox"/> d	Por Orden de la Consejería competente en materia de Hacienda, previo informe preceptivo y favorable de la Consejería competente en materia de organización administrativa.

19. De entre las funciones de los consejeros enumeradas a continuación, ¿cuál es la única delegable?:

<input type="checkbox"/> a	La resolución de los procedimientos de responsabilidad patrimonial.
<input type="checkbox"/> b	La declaración de lesividad de los actos administrativos anulables.
<input type="checkbox"/> c	La revisión de oficio de los actos nulos.
<input type="checkbox"/> d	La resolución de los conflictos de competencias entre los órganos de su consejería.

20. ¿Cuál de los siguientes tributos pueden ser cedidos a las CCAA, en las condiciones que establece la LOFCA?:

<input type="checkbox"/> a	Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas, con carácter parcial con el límite máximo del 60%.
<input type="checkbox"/> b	Impuesto sobre el Patrimonio.
<input type="checkbox"/> c	IVA, con carácter parcial con el límite máximo del 60%.
<input type="checkbox"/> d	Todas son correctas.

21. De conformidad con el artículo 3.1 de la LBRL, son entidades locales territoriales:

<input type="checkbox"/>	El Municipio, la Provincia y la Isla en los archipiélagos balear y canario.
<input type="checkbox"/>	El Municipio, las diputaciones provinciales, la Isla, en los archipiélagos balear y canario.
<input type="checkbox"/>	El Municipio y las diputaciones provinciales.
<input type="checkbox"/>	El Municipio, la Provincia y las Comarcas Metropolitanas.

22. Los órganos de cooperación, de composición multilateral y ámbito sectorial determinado, que reúnen a miembros del Gobierno, en representación de la AGE, y a miembros de los Consejos de Gobierno, en representación de las CCAA y de las Ciudades de Ceuta y Melilla, se denominan:

<input type="checkbox"/>	Conferencias sectoriales.
<input type="checkbox"/>	Comisiones sectoriales.
<input type="checkbox"/>	Consejos sectoriales.
<input type="checkbox"/>	Consortios sectoriales.

23. Según GARCÍA DE ENTERRÍA, el Derecho administrativo es:

<input type="checkbox"/>	Un Derecho de naturaleza estatutaria, en cuanto se dirige a la regulación de las singulares especies de sujetos que se agrupan bajo el nombre de AAPP, substrayéndolas del Derecho común.
<input type="checkbox"/>	Un Derecho de naturaleza no estatutaria, en cuanto se dirige a la regulación de especies de sujetos agrupados bajo el nombre de AAPP, que se rigen por el derecho común.
<input type="checkbox"/>	Un Derecho de naturaleza estatutaria, en cuanto se dirige a la regulación de las singulares especies de sujetos que se agrupan bajo el nombre de Instituciones Políticas, substrayéndolas del Derecho común.
<input type="checkbox"/>	Un Derecho de naturaleza estatutaria, en cuanto se dirige a la regulación de las singulares especies de sujetos que se agrupan bajo el nombre de AAPP, rigiéndose a su vez por el Derecho común.

24. Según el artículo 29 de la Ley 50/1997, de 27 de noviembre, del Gobierno, relativo al control de los actos del Gobierno, señale la respuesta CORRECTA:

<input type="checkbox"/> a	La inactividad y las actuaciones materiales que constituyan una vía de hecho del Gobierno, no son impugnables ante la jurisdicción contencioso-administrativa.
<input type="checkbox"/> b	Todos los actos y omisiones del Gobierno están sometidos al control político de las Cortes Generales.
<input type="checkbox"/> c	El Gobierno está sujeto a la CE y al ordenamiento jurídico, sólo para determinadas actuaciones.
<input type="checkbox"/> d	Todas las respuestas son correctas.

25. ¿En qué artículo de la CE queda garantizado el principio de legalidad?

<input type="checkbox"/> a	En el artículo 10
<input type="checkbox"/> b	En el artículo 9
<input type="checkbox"/> c	En el artículo 15
<input type="checkbox"/> d	En el artículo 12

26. Los reglamentos y disposiciones administrativas, señale la respuesta INCORRECTA:

<input type="checkbox"/> a	No podrán vulnerar la CE o las leyes, ni regular aquellas materias que la CE o los Estatutos de Autonomía reconocen de la competencia de las Cortes Generales o de las Asambleas Legislativas de las CCAA.
<input type="checkbox"/> b	No podrán tipificar delitos, faltas o infracciones administrativas, establecer penas o sanciones.
<input type="checkbox"/> c	No podrán vulnerar los preceptos de otra disposición administrativa de rango superior.
<input type="checkbox"/> d	Su elaboración corresponde exclusivamente al Gobierno de la Nación.

27. Podrá prescindirse del trámite de consulta pública previa regulado en el artículo 133.1 de la Ley 39/2015:

<input type="checkbox"/>	En cualquier tipo de normas.
<input type="checkbox"/>	En el caso de normas presupuestarias u organizativas de la Administración autonómica.
<input type="checkbox"/>	Únicamente cuando concurren razones graves de interés público que lo justifiquen.
<input type="checkbox"/>	Todas son incorrectas.

28. Cuando intentada una notificación, ésta NO se hubiese podido practicar, en todo caso, la notificación se hará por medio de un anuncio publicado en:

<input type="checkbox"/>	El boletín oficial de la Comunidad Autónoma o de la Provincia del último domicilio del interesado.
<input type="checkbox"/>	En el BOE.
<input type="checkbox"/>	En el tablón de edictos del Ayuntamiento del último domicilio del interesado.
<input type="checkbox"/>	En el Consulado o Sección Consular de la Embajada correspondiente.

29. Según lo dispuesto en la Ley 39/2015, el órgano que ordene un acto de ejecución material de resoluciones estará obligado a:

<input type="checkbox"/>	Nombrar instructor del procedimiento.
<input type="checkbox"/>	Conceder trámite de audiencia al interesado.
<input type="checkbox"/>	Notificar al interesado la resolución que autorice la actuación administrativa.
<input type="checkbox"/>	Ejecutar la resolución en el plazo máximo de 20 días.

30. **Según lo dispuesto en la Ley 39/2015, cuando la notificación por medios electrónicos sea de carácter obligatorio, o haya sido expresamente elegida por el interesado, se entenderá rechazada cuando hayan transcurrido:**

a <input type="checkbox"/>	5 días hábiles desde la puesta a disposición de la notificación sin que se acceda a su contenido.
b <input type="checkbox"/>	10 días hábiles desde la puesta a disposición de la notificación sin que se acceda a su contenido.
c <input type="checkbox"/>	5 días naturales desde la puesta a disposición de la notificación sin que se acceda a su contenido.
d <input type="checkbox"/>	10 días naturales desde la puesta a disposición de la notificación sin que se acceda a su contenido.

31. **De conformidad con la Ley 39/2015, el órgano que declare la nulidad o anule las actuaciones:**

a <input type="checkbox"/>	Dispondrá igualmente la nulidad o la anulación de todos los actos y trámites.
b <input type="checkbox"/>	Dispondrá siempre la conservación de todos los actos y trámites, y dictará nueva resolución.
c <input type="checkbox"/>	Dispondrá siempre la conservación de aquellos actos y trámites cuyo contenido se hubiera mantenido igual de no haberse cometido la infracción.
d <input type="checkbox"/>	Sólo podrá disponer la conservación de aquellos actos y trámites con los que el interesado manifieste expresamente su conformidad.

32. **El artículo 23 de la LJCA regula la representación y defensa de las partes. Señale cuál de las siguientes afirmaciones es INCORRECTA:**

a <input type="checkbox"/>	En su actuación ante órganos unipersonales, las partes podrán conferir su representación a un Procurador y serán asistidas, en todo caso, por Abogado.
b <input type="checkbox"/>	En su actuación ante órganos unipersonales, las partes deberán conferir su representación a un Procurador, siendo asistidas, en todo caso, por Abogado.
c <input type="checkbox"/>	En su actuación ante órganos colegiados, las partes deberán conferir su representación a un Procurador y ser asistidas, en todo caso, por Abogado.
d <input type="checkbox"/>	Los funcionarios públicos podrán comparecer por si mismos en defensa de sus derechos estatutarios, cuando se refieran a cuestiones de personal que no impliquen separación de empleados públicos inamovibles.

33. Conforme a la Ley 39/2015, ¿cuál de las siguientes entidades NO forma parte del sector público institucional?:

<input type="checkbox"/>	a	Las entidades que integran la Administración Local.
<input type="checkbox"/>	b	Los organismos públicos y entidades de derecho público vinculados o dependientes de las AAPP.
<input type="checkbox"/>	c	Las entidades de derecho privado vinculadas o dependientes de las AAPP.
<input type="checkbox"/>	d	Las Universidades públicas.

34. ¿Qué régimen de recursos se le aplica a los actos y disposiciones dictados con posterioridad a la entrada en vigor de la Ley 39/2015, correspondientes a procedimientos iniciados antes de su entrada en vigor?:

<input type="checkbox"/>	a	El régimen previsto en su normativa.
<input type="checkbox"/>	b	El régimen previsto en la Ley 30/1992.
<input type="checkbox"/>	c	El régimen previsto en la Ley 39/2015.
<input type="checkbox"/>	d	El régimen queda a voluntad del interesado que puede optar entre el previsto en la Ley 30/1992 o el previsto en la Ley 39/2015.

35. Según el art. 57 de la Ley 39/2015, el órgano administrativo que inicie o tramite un procedimiento podrá disponer su acumulación a otros con los que guarde identidad sustancial o íntima conexión:

<input type="checkbox"/>	a	Únicamente a instancia de parte, siempre que sea el mismo órgano quien deba tramitar y resolver el procedimiento.
<input type="checkbox"/>	b	Únicamente de oficio, siempre que sea el mismo órgano quien deba tramitar y resolver el procedimiento.
<input type="checkbox"/>	c	De oficio o a instancia de parte, siempre que sea el superior jerárquico quien deba tramitar y resolver el procedimiento.
<input type="checkbox"/>	d	De oficio o a instancia de parte, siempre que sea el mismo órgano quien deba tramitar y resolver el procedimiento.

36. Cuando razones de interés público lo aconsejen, de conformidad con el artículo 33 de la Ley 39/2015:

a <input type="checkbox"/>	Se podrá acordar únicamente de oficio la aplicación al procedimiento de la tramitación de urgencia.
b <input type="checkbox"/>	Se podrá acordar únicamente a instancia de parte la aplicación al procedimiento de la tramitación de urgencia.
c <input type="checkbox"/>	Se podrá acordar de oficio o a instancia de parte la aplicación al procedimiento de la tramitación de urgencia.
d <input type="checkbox"/>	No se podrá acordar la aplicación al procedimiento de la tramitación de urgencia.

37. La Ley 39/2015 recoge los supuestos en que las AAPP deben requerir a los interesados el uso obligatorio de firma. Señale en cuál de las siguientes actuaciones NO es necesario el uso de firma para realizarla:

a <input type="checkbox"/>	Presentar declaraciones responsables o comunicaciones.
b <input type="checkbox"/>	Presentar alegaciones en el procedimiento.
c <input type="checkbox"/>	Desistir de acciones.
d <input type="checkbox"/>	En todas ellas es necesario el uso de firma del interesado.

38. Según lo dispuesto en la Orden de 28/10/2016, de la Consejería de Hacienda y Administraciones Públicas, por la que se disponen los sistemas de notificación electrónica en la AP de la CARM, las notificaciones a las personas físicas que no estando obligados a relacionarse electrónicamente con las AAPP, hayan elegido voluntariamente comunicarse con ellas para el ejercicio de sus derechos y obligaciones a través de medios electrónicos, se practicarán:

a <input type="checkbox"/>	Por comparecencia en la sede electrónica de la CARM.
b <input type="checkbox"/>	Mediante dirección electrónica habilitada.
c <input type="checkbox"/>	Mediante correo electrónico facilitado por la persona física interesada.
d <input type="checkbox"/>	Ninguna respuesta es correcta.

39. **El artículo 70 de la Ley 39/2015 establece los documentos que forman parte del expediente administrativo en formato electrónico. ¿Cuál de los siguientes documentos NO forma parte del mismo?:**

a <input type="checkbox"/>	Las notificaciones.
b <input type="checkbox"/>	Copia electrónica certificada de la resolución adoptada.
c <input type="checkbox"/>	Las comunicaciones internas.
d <input type="checkbox"/>	Los dictámenes.

40. **Conforme a lo establecido en la Norma Técnica de Interoperabilidad de Documento Electrónico, los componentes de un documento electrónico son:**

a <input type="checkbox"/>	El contenido, la firma electrónica y el formato.
b <input type="checkbox"/>	Los metadatos del documento electrónico, la firma electrónica, en su caso, y el formato.
c <input type="checkbox"/>	El contenido, la firma electrónica y el identificador normalizado del documento.
d <input type="checkbox"/>	El contenido, la firma electrónica, en su caso, y los metadatos del documento electrónico.

41. **Atendiendo a lo dispuesto en el TRLCSP, la suscripción a revistas es un:**

a <input type="checkbox"/>	Contrato administrativo de prestación de servicios.
b <input type="checkbox"/>	Contrato privado.
c <input type="checkbox"/>	Contrato administrativo especial.
d <input type="checkbox"/>	Contrato administrativo de suministros.

42. **Atendiendo a lo dispuesto en el TRLCSP, los contratos del sector público se entenderán celebrados:**

a <input type="checkbox"/>	En todo caso, en el lugar donde se encuentre el domicilio de la dirección del ente público contratante.
b <input type="checkbox"/>	En el lugar donde se encuentre la sede social del contratista.
c <input type="checkbox"/>	Salvo que se indique otra cosa en su clausulado, en el lugar donde se encuentre la sede del órgano de contratación.
d <input type="checkbox"/>	Ninguna respuesta anterior es correcta.

43. **La Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014, entra en vigor:**

a <input type="checkbox"/>	A los 4 meses de su publicación en el BOE, salvo las excepciones previstas en su disposición final 16.
b <input type="checkbox"/>	A los 6 meses de su publicación en el BOE, salvo las excepciones previstas en su disposición final 16.
c <input type="checkbox"/>	A los 8 meses de su publicación en el BOE, salvo las excepciones previstas en su disposición final 16.
d <input type="checkbox"/>	A los 9 meses de su publicación en el BOE, salvo las excepciones previstas en su disposición final 16.

44. **Según la LPGCARM para 2018, el valor estimado para los contratos menores de obras será inferior a:**

a <input type="checkbox"/>	12.000 euros.
b <input type="checkbox"/>	15.000 euros.
c <input type="checkbox"/>	30.000 euros.
d <input type="checkbox"/>	40.000 euros.

45. **¿Dónde se recogen actualmente los principios de la responsabilidad patrimonial de las AAPP?:**

a <input type="checkbox"/>	En la Ley 39/2015.
b <input type="checkbox"/>	En el Real Decreto 429/1993, de 26 de marzo, por el que se aprueba el Reglamento de los Procedimientos de las AAPP en materia de responsabilidad patrimonial.
c <input type="checkbox"/>	En la Ley 40/2015.
d <input type="checkbox"/>	En la Ley 30/1992.

46. Cuando de la gestión dimanante de fórmulas conjuntas de actuación entre varias AAPP se derive responsabilidad en los términos previstos en la Ley 40/2015:

<input type="checkbox"/>	La responsabilidad corresponderá exclusivamente a la Administración de mayor ámbito territorial.
<input type="checkbox"/>	Las Administraciones intervinientes responderán, en todo caso, de forma solidaria.
<input type="checkbox"/>	La responsabilidad corresponderá a la Administración más directamente relacionada con la lesión producida y subsidiariamente a las demás.
<input type="checkbox"/>	La responsabilidad corresponderá a la Administración a la que solicite la indemnización el particular afectado.

47. Conforme a la Ley 33/2003, de 3 de noviembre, del Patrimonio de las AAPP, el aprovechamiento especial de los bienes de dominio público, así como su uso privativo, cuando la ocupación se efectúe únicamente con instalaciones desmontables o bienes muebles, estará sujeta a:

<input type="checkbox"/>	Siempre a autorización.
<input type="checkbox"/>	Siempre a concesión.
<input type="checkbox"/>	Autorización o, si la duración del aprovechamiento o uso excede de 4 años, a concesión.
<input type="checkbox"/>	Autorización o, si la duración del aprovechamiento o uso excede de 10 años, a concesión.

48. Conforme a lo establecido en el TRLCSP, ¿cuáles son todas las modalidades posibles que podrá adoptar la gestión indirecta de los servicios públicos?:

<input type="checkbox"/>	Solo concesión y concierto.
<input type="checkbox"/>	Solo gestión interesada y concierto.
<input type="checkbox"/>	Concesión, gestión interesada, concierto y sociedad de economía mixta.
<input type="checkbox"/>	Solo concesión, gestión interesada y concierto.

49. **Conforme al artículo 31 de la Ley 2/2014, de 21 de marzo, de Proyectos Estratégicos, Simplificación Administrativa y Evaluación de los Servicios Públicos de la CARM, la evaluación de las políticas públicas, atendiendo al momento en que se realice, podrá ser (señale la respuesta CORRECTA):**

a <input type="checkbox"/>	Conceptual y de ejecución.
b <input type="checkbox"/>	Conceptual y de impactos obtenidos.
c <input type="checkbox"/>	De ejecución y de impactos obtenidos.
d <input type="checkbox"/>	Realizada en la fase de planificación o programación, durante su ejecución o con posterioridad a la misma.

50. **Señale la respuesta INCORRECTA, de conformidad con lo establecido en la Ley 7/2007, Igualdad Murcia:**

a <input type="checkbox"/>	Con el objeto de favorecer el acceso al empleo de las mujeres, las AAPP competentes establecerán ayudas dirigidas a empresas para el fomento de la contratación femenina.
b <input type="checkbox"/>	Los proyectos de disposiciones de carácter general no deben acompañarse de un informe sobre el impacto por razón de género de las medidas que se contemplen en las mismas.
c <input type="checkbox"/>	Se crea el Observatorio de Igualdad, adscrito a la Consejería competente en materia de mujer.
d <input type="checkbox"/>	La AP de la Región de Murcia creará su propio fondo económico de emergencia para atender las necesidades inmediatas de las víctimas de violencia de género.

51. **Según la pirámide de necesidades de Maslow, ¿cuál es la necesidad que está en la punta de la pirámide, en la parte más alta?:**

a <input type="checkbox"/>	Necesidad social de afecto.
b <input type="checkbox"/>	Necesidad de seguridad.
c <input type="checkbox"/>	Necesidad fisiológica.
d <input type="checkbox"/>	Necesidad de autorrealización.

52. Con respecto a los componentes del proceso de comunicación, marque la opción INCORRECTA:

<input type="checkbox"/> a	Tanto emisor como receptor están limitados en su actividad comunicativa por sus conocimientos, ideas, creencias y valores.
<input type="checkbox"/> b	La codificación se produce cuando el emisor traduce la información en signos, símbolos o señales.
<input type="checkbox"/> c	La retroalimentación es un mecanismo de control del éxito que hemos tenido al comunicarnos.
<input type="checkbox"/> d	El medio a través del cual se transmite el mensaje es el código.

53. Conforme al Decreto 236/2010, de 3 de septiembre, de Atención al Ciudadano de la AP de la Región de Murcia, las clases de información administrativa por su contenido se clasifican en:

<input type="checkbox"/> a	Información presencial, telefónica y electrónica.
<input type="checkbox"/> b	Información inmediata y diferida.
<input type="checkbox"/> c	Información general e información particular.
<input type="checkbox"/> d	Información general, información especializada e información particular.

54. De conformidad con el artículo 5 de la Ley 12/2014, de Transparencia Murcia ¿Cuál de los siguientes NO está incluido en su ámbito subjetivo de aplicación?:

<input type="checkbox"/> a	El Consejo Económico y Social de la Región de Murcia.
<input type="checkbox"/> b	Las EELL.
<input type="checkbox"/> c	Las universidades públicas de la Región de Murcia.
<input type="checkbox"/> d	Las sociedades mercantiles públicas regionales.

55. La información pública que deba publicarse dada la obligación de publicidad activa de las entidades e instituciones a las que les es de aplicación la Ley 12/2014 de Transparencia Murcia se actualizará, de conformidad con lo establecido en su artículo 9:

<input type="checkbox"/> a	Trimestralmente, en todo caso.
<input type="checkbox"/> b	Con carácter general, trimestralmente.
<input type="checkbox"/> c	Semestralmente, en todo caso.
<input type="checkbox"/> d	Con carácter general, semestralmente.

56. El Consejo de la Transparencia de la Región de Murcia estará compuesto, entre otros, por:

<input type="checkbox"/> a	Un representante por cada una de las universidades de la Región de Murcia.
<input type="checkbox"/> b	Tres representantes sindicales, uno por cada una de las centrales sindicales mayoritarias.
<input type="checkbox"/> c	Un representante de las organizaciones empresariales.
<input type="checkbox"/> d	Un representante de cada uno de los cuatro municipios de más población de la Región de Murcia.

57. La Ley 14/2013, de 26 de diciembre, de medidas tributarias, administrativas y de función pública define las cartas de servicios como:

<input type="checkbox"/> a	Aquellos documentos internos que constituyen el instrumento de la AP de la Región de Murcia y sus organismos públicos para informar a los ciudadanos sobre los servicios que tienen encomendados y acerca de los compromisos de calidad en su prestación, así como de los derechos de los ciudadanos y usuarios en relación con estos servicios.
<input type="checkbox"/> b	Aquellos documentos que constituyen el instrumento de la AP de la Región de Murcia y sus organismos públicos para informar a los ciudadanos sobre los servicios que tienen encomendados y acerca de los compromisos de calidad en su prestación, así como de los derechos de los ciudadanos y usuarios en relación con estos servicios.
<input type="checkbox"/> c	Aquellos documentos internos que recogen los compromisos de calidad en la realización de las actividades, actuaciones y trámites que forman parte de los procesos internos en los que intervienen los órganos, servicios o unidades administrativas pertenecientes a la AP de la Región de Murcia y sus organismos públicos.
<input type="checkbox"/> d	Aquellos documentos que recogen los compromisos de calidad en la realización de las actividades, actuaciones y trámites que forman parte de los procesos internos en los que intervienen los órganos, servicios o unidades administrativas pertenecientes a la AP de la Región de Murcia y sus organismos públicos.

58. Señale cuál de las siguientes materias queda excluida de la obligatoriedad de la negociación colectiva:

<input type="checkbox"/>	a	Las normas que fijen los criterios y mecanismos generales en materia de evaluación del desempeño.
<input type="checkbox"/>	b	Los planes de Previsión Social Complementaria.
<input type="checkbox"/>	c	Las decisiones de las AAPP que afecten a sus potestades de organización.
<input type="checkbox"/>	d	Los criterios generales de acción social.

59. Según el TREBEP, los funcionarios interinos:

<input type="checkbox"/>	a	Pueden ser nombrados por cualquier causa a valorar por el director general competente en materia de función pública.
<input type="checkbox"/>	b	No pueden desempeñar funciones propias de funcionarios de carrera.
<input type="checkbox"/>	c	En ningún caso pueden ocupar plazas vacantes.
<input type="checkbox"/>	d	Serán seleccionados mediante procedimientos ágiles que respetarán en todo caso los principios de igualdad, mérito, capacidad y publicidad.

60. Según el TRLFPMu, la excedencia por cuidado de familiares, no debe ser inferior a:

<input type="checkbox"/>	a	15 días.
<input type="checkbox"/>	b	1 mes.
<input type="checkbox"/>	c	2 meses.
<input type="checkbox"/>	d	3 meses.

61. Señale de entre los siguientes supuestos en cual NO puede producirse la rehabilitación de la condición de funcionario:

<input type="checkbox"/>	a	Cuando se haya producido como consecuencia de la pérdida de la nacionalidad.
<input type="checkbox"/>	b	Cuando se haya producido su jubilación por incapacidad permanente para el servicio.
<input type="checkbox"/>	c	Cuando se haya producido por renuncia.
<input type="checkbox"/>	d	Cuando se haya producido por haber sido condenado a la pena principal o accesoria de inhabilitación.

62. De conformidad con el artículo 70 del TREBEP, la ejecución de la oferta de empleo público o instrumento similar deberá desarrollarse dentro del plazo improrrogable de:

a <input type="checkbox"/>	1 año.
b <input type="checkbox"/>	3 años.
c <input type="checkbox"/>	5 años.
d <input type="checkbox"/>	8 años.

63. En relación con la provisión de puestos de trabajo del personal funcionario de carrera establecida en el TREBEP, señale la respuesta INCORRECTA:

a <input type="checkbox"/>	Las AAPP proveerán los puestos de trabajo mediante procedimientos basados en los principios de igualdad, mérito, capacidad y publicidad.
b <input type="checkbox"/>	La provisión de puestos de trabajo se llevará a cabo mediante los procedimientos de concurso y de libre designación con convocatoria pública.
c <input type="checkbox"/>	Las leyes de Función Pública que se dicten en desarrollo del TREBEP no podrán establecer, en ningún caso, otros procedimientos de provisión diferentes al concurso y libre designación.
d <input type="checkbox"/>	El concurso consistirá en la valoración de los méritos y capacidades y, en su caso, aptitudes de los candidatos por órganos colegiados de carácter técnico.

64. A efectos de lo dispuesto en la LPRL y en las normas que la desarrollen, un equipo de protección individual es:

a <input type="checkbox"/>	Cualquier máquina o aparato utilizado en el trabajo.
b <input type="checkbox"/>	Cualquier instrumento o instalación utilizado en el trabajo.
c <input type="checkbox"/>	Cualquier equipo destinado a ser llevado o sujetado por el trabajador para que le proteja de uno o varios riesgos que puedan amenazar su seguridad o su salud en el trabajo, así como cualquier complemento o accesorio destinado a tal fin.
d <input type="checkbox"/>	Todas son correctas.

65. Las resoluciones de la Agencia Española de Protección de Datos:

<input type="checkbox"/>	Se harán públicas inmediatamente.
<input type="checkbox"/>	Se harán públicas, una vez hayan sido notificadas a los interesados.
<input type="checkbox"/>	Únicamente se harán públicas si afectan al interés público.
<input type="checkbox"/>	No se harán públicas.

66. ¿Cuál ha sido el último país que se ha incorporado a la Unión Europea?:

<input type="checkbox"/>	Malta.
<input type="checkbox"/>	Bulgaria.
<input type="checkbox"/>	Rumanía.
<input type="checkbox"/>	Croacia.

67. El Consejo Europeo:

<input type="checkbox"/>	Podrá ejercer la función legislativa.
<input type="checkbox"/>	Se reunirá tres veces por semestre por convocatoria de su Presidente.
<input type="checkbox"/>	Se pronunciará por consenso, excepto cuando los Tratados dispongan otra cosa.
<input type="checkbox"/>	Elegirá a su Presidente por mayoría cualificada para un mandato de tres años, que podrá renovarse una sola vez.

68. De conformidad con el art 14 del TUE, los Diputados del Parlamento Europeo:

<input type="checkbox"/>	Serán elegidos por sufragio universal directo, libre y secreto, para un mandato de cinco años.
<input type="checkbox"/>	Serán elegidos por sufragio universal y libre, para un mandato de tres años.
<input type="checkbox"/>	Serán elegidos por sufragio libre y secreto, para un mandato de cuatro años.
<input type="checkbox"/>	Serán elegidos por sufragio universal directo, libre y secreto, para un mandato de diez años.

69. Están directamente representados en la Unión a través del Parlamento Europeo:

a <input type="checkbox"/>	Los ciudadanos.
b <input type="checkbox"/>	Los estados miembros.
c <input type="checkbox"/>	Los partidos políticos.
d <input type="checkbox"/>	Todos los anteriores.

70. ¿Cuál de los siguientes actos jurídicos de las instituciones comunitarias tiene alcance general, es obligatorio en todos sus elementos y directamente aplicable en cada estado miembro?:

a <input type="checkbox"/>	Directivas.
b <input type="checkbox"/>	Dictámenes.
c <input type="checkbox"/>	Recomendaciones.
d <input type="checkbox"/>	Reglamentos

71. La ejecución de la política exterior y de seguridad común de la Unión Europea, será ejecutada por:

a <input type="checkbox"/>	El Consejo Europeo y el Consejo.
b <input type="checkbox"/>	El Alto representante de la Unión para Asuntos Exteriores y Política de Seguridad y por los Estados miembros, de conformidad con los Tratados.
c <input type="checkbox"/>	El Alto representante de la Unión para Asuntos Exteriores y Política de Seguridad.
d <input type="checkbox"/>	Los Estados miembros.

72. ¿Cuál de los siguientes países no pertenece a la zona euro?:

a <input type="checkbox"/>	Chipre.
b <input type="checkbox"/>	Finlandia.
c <input type="checkbox"/>	Irlanda.
d <input type="checkbox"/>	Suecia.

73. Ordene de mayor a menor la contribución en el Valor Añadido Bruto de la Región de Murcia de los siguientes sectores de actividad en el año 2016:

a <input type="checkbox"/>	Agricultura, construcción, industria.
b <input type="checkbox"/>	Industria, construcción y Agricultura.
c <input type="checkbox"/>	Construcción, industria, agricultura.
d <input type="checkbox"/>	Construcción, agricultura, industria.

74. Según cifras oficiales del Instituto Nacional de Estadística, la población total de la Región de Murcia en el año 2016 es de:

a <input type="checkbox"/>	2.455.620 habitantes.
b <input type="checkbox"/>	935.487 habitantes.
c <input type="checkbox"/>	1.911.453 habitantes.
d <input type="checkbox"/>	1.464.847 habitantes.

75. ¿Qué porcentaje aproximado del Valor Añadido Bruto representa el sector servicios en la Región de Murcia en el año 2016?:

a <input type="checkbox"/>	40%.
b <input type="checkbox"/>	50%.
c <input type="checkbox"/>	60%.
d <input type="checkbox"/>	70%.

76. Tiene la consideración de órgano administrativo conforme a lo establecido en la Ley 40/2015:

a <input type="checkbox"/>	Todas las unidades administrativas competentes para la tramitación de los procedimientos.
b <input type="checkbox"/>	Únicamente, las unidades administrativas cuya actuación tenga carácter preceptivo.
c <input type="checkbox"/>	Únicamente, las unidades administrativas a las que se les atribuyan funciones que tengan efectos jurídicos frente a terceros.
d <input type="checkbox"/>	Las unidades administrativas a las que se les atribuyan funciones que tengan efectos jurídicos frente a terceros o cuya actuación tenga carácter preceptivo.

77. Señale que afirmación de las siguientes es INCORRECTA para el caso de que se plantee un conflicto de competencias entre órganos de la Administración General de la CARM:

a <input type="checkbox"/>	Los conflictos positivos o negativos de competencias entre órganos de una misma Consejería serán resueltos por el superior jerárquico común.
b <input type="checkbox"/>	Contra la resolución no cabe recurso alguno.
c <input type="checkbox"/>	El plazo de resolución del conflicto es de 15 días.
d <input type="checkbox"/>	En los conflictos positivos, el órgano que se considere competente requerirá de inhibición al que conozca el asunto, quien suspenderá el procedimiento por un plazo de 10 días.

78. Según el art 11 de la Ley 40/2015, la realización de actividades de carácter material o técnico de la competencia de los órganos administrativos o de las Entidades de Derecho Público podrá ser encomendada a otros órganos o Entidades de Derecho Público de la misma o de distinta Administración:

a <input type="checkbox"/>	Siempre que entre sus competencias estén esas actividades, por razones de eficacia o cuando no se posean los medios técnicos idóneos para su desempeño.
b <input type="checkbox"/>	Únicamente cuando entre sus competencias estén esas actividades, por razones de eficacia.
c <input type="checkbox"/>	Únicamente cuando no se posean los medios técnicos idóneos para su desempeño.
d <input type="checkbox"/>	Ninguna de las respuestas anteriores es correcta.

79. En relación con el silencio administrativo en procedimientos iniciados a solicitud del interesado, señalar la respuesta CORRECTA:

<input type="checkbox"/> a	El vencimiento del plazo máximo sin notificar resolución expresa, legitima al interesado para entenderla estimada por silencio administrativo, en todo caso.
<input type="checkbox"/> b	El silencio tendrá efecto estimatorio en los procedimientos relativos al ejercicio del derecho de petición, recogido en el artículo 29 de la CE.
<input type="checkbox"/> c	La estimación por silencio administrativo tiene a todos los efectos la consideración de acto administrativo finalizador del procedimiento.
<input type="checkbox"/> d	La desestimación por silencio administrativo no permite a los interesados interponer recurso administrativo o contencioso-administrativo, ya que debe esperar a que haya resolución expresa de la AP.

80. Las infracciones y sanciones prescribirán según lo dispuesto en las leyes que las establezcan. Si dichas leyes no fijan los plazos las infracciones prescribirán:

<input type="checkbox"/> a	Las muy graves a los tres años, las graves a los dos años y las leves al año.
<input type="checkbox"/> b	Las muy graves a los tres años, las graves a los dos años y las leves a los seis meses.
<input type="checkbox"/> c	Las muy graves a los tres años, las graves al año y las leves a los seis meses.
<input type="checkbox"/> d	Las muy graves a los cinco años, las graves a los tres años y las leves al año.

81. La resolución que ponga fin a un procedimiento sancionador será ejecutiva:

<input type="checkbox"/> a	Desde el momento en que se dicte.
<input type="checkbox"/> b	Desde el mismo día de su notificación al interesado.
<input type="checkbox"/> c	Cuando no quepa contra ella ningún recurso ordinario en vía administrativa.
<input type="checkbox"/> d	Desde el día siguiente a su notificación al interesado, aun cuando no ponga fin a la vía administrativa.

82. La exigencia de responsabilidad penal del personal al servicio de las AAPP:

<input type="checkbox"/> a	Siempre suspenderá los procedimientos de reconocimiento de responsabilidad patrimonial que se instruyan.
<input type="checkbox"/> b	Nunca suspenderá los procedimientos de reconocimiento de responsabilidad patrimonial que se instruyan.
<input type="checkbox"/> c	No suspenderá los procedimientos de reconocimiento de responsabilidad patrimonial que se instruyan, salvo que la determinación de los hechos en el orden jurisdiccional penal sea necesaria para la fijación de la responsabilidad patrimonial.
<input type="checkbox"/> d	Solo se suspenderán los procedimientos de responsabilidad patrimonial que se instruyan que se deriven de una relación jurídico privada.

83. De conformidad con el art 46 de la LJCA, con Carácter general, el plazo para interponer recurso contencioso-administrativo será:

<input type="checkbox"/> a	De dos meses, contados desde el día siguiente al de la publicación de la disposición impugnada o al de la notificación o publicación del acto que ponga fin a la vía administrativa, si fuera expreso.
<input type="checkbox"/> b	De seis meses si el acto es presunto, y se contará a partir de los 7 días siguientes a aquél en que, de acuerdo con su normativa específica, se produzca el acto presunto.
<input type="checkbox"/> c	De un mes, contado desde el día siguiente al de la publicación de la disposición impugnada o al de la notificación o publicación del acto que ponga fin a la vía administrativa, si fuera expreso.
<input type="checkbox"/> d	De tres meses, y se contará a partir del segundo día siguiente a aquél en que, de acuerdo con su normativa específica, se produzca el acto presunto.

84. Los que presenten las ofertas económicamente más ventajosas en las licitaciones de los contratos que celebren las AAPP, cuando la cuantía del contrato NO se determine en función de precios unitarios, deberán constituir a disposición del órgano de contratación una garantía de:

<input type="checkbox"/> a	Un 5% del valor estimado del contrato, excluido el IVA.
<input type="checkbox"/> b	Un 5% del presupuesto base de licitación, incluido el IVA.
<input type="checkbox"/> c	Un 5% del importe de adjudicación, excluido el IVA.
<input type="checkbox"/> d	Un 5% del precio del contrato, incluido el IVA.

85. La declaración responsable de los licitadores indicando que cumplen las condiciones establecidas legalmente para contratar con la Administración bastará:

<input type="checkbox"/> a	En los contratos de suministros y servicios con valor estimado superior a 90.000 euros.
<input type="checkbox"/> b	En los contratos de suministros y servicios con valor estimado inferior a 90.000 euros.
<input type="checkbox"/> c	En los contratos de suministros y servicios con valor estimado superior a 120.000 euros.
<input type="checkbox"/> d	En los contratos de suministros y servicios con valor estimado inferior a 100.000 euros.

86. ¿En cuál de los siguientes contratos NO se podrá realizar la revisión periódica y predeterminada de precios prevista en el artículo 89.2 del TRLCSP?:

<input type="checkbox"/> a	Contratos de obra.
<input type="checkbox"/> b	Contratos de gestión de servicios públicos.
<input type="checkbox"/> c	Contratos de fabricación de armamento.
<input type="checkbox"/> d	Contratos en los que el periodo de recuperación de la inversión sea igual o superior a cinco años.

87. Para proceder a la expropiación forzosa, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 9 de la LEF, será indispensable:

<input type="checkbox"/> a	La previa determinación de los bienes muebles o inmuebles que sean objeto de la expropiación.
<input type="checkbox"/> b	La previa declaración de utilidad pública o interés social del fin al que haya de afectarse el objeto expropiatorio.
<input type="checkbox"/> c	La previa indemnización al titular del bien o derecho que vaya a ser expropiado para obtener un interés público.
<input type="checkbox"/> d	La previa delimitación del interés público que se pretende cumplir con los bienes o derechos expropiados.

88. **¿Cuál de las siguientes causas de extinción de los convenios NO está recogida expresamente en el artículo 51.2 de la Ley 40/2015?:**

a <input type="checkbox"/>	Por decisión judicial declaratoria de la nulidad del convenio.
b <input type="checkbox"/>	Por denuncia de una de las partes.
c <input type="checkbox"/>	El incumplimiento de las obligaciones y compromisos asumidos por parte de alguno de los firmantes.
d <input type="checkbox"/>	Por acuerdo unánime de todos los firmantes.

89. **Según la Disposición adicional octava de la Ley 40/2015, los convenios vigentes suscritos por cualquier AP o sus organismos o entidades vinculados o dependientes, señale la respuesta CORRECTA:**

a <input type="checkbox"/>	Deberán adaptarse, en todo caso, a la citada ley en el plazo de 2 años a contar desde la entrada en vigor de la misma.
b <input type="checkbox"/>	Deberán adaptarse, a la citada ley en el plazo de 3 años a contar desde la entrada en vigor de la misma, con las excepciones previstas en la misma.
c <input type="checkbox"/>	Deberán adaptarse, en todo caso, a la citada ley en el plazo de 4 años a contar desde la entrada en vigor de la misma.
d <input type="checkbox"/>	Deberán adaptarse, a la citada ley en el plazo de 5 años a contar desde la entrada en vigor de la misma, con las excepciones previstas en la misma.

90. **En la CARM, la mutación demanial se produce:**

a <input type="checkbox"/>	Cuando los bienes o derechos de dominio público dejen de estar destinados al uso general o a la prestación de servicios públicos.
b <input type="checkbox"/>	Cuando se vinculan de forma real y efectiva bienes y derechos patrimoniales al dominio público.
c <input type="checkbox"/>	Cuando se cambia el destino de los bienes de dominio público, cuando los mismos se adscriban a distinta Consejería o Entidad de derecho público dependiente de la misma.
d <input type="checkbox"/>	Cuando se ceden de forma gratuita a cualquier AP.

91. El reconocimiento y control de la condición de asegurado o de beneficiario del Sistema Nacional de Salud corresponde a:

<input type="checkbox"/>	A las CCAA.
<input type="checkbox"/>	A los órganos competentes en materia sanitaria de las CCAA con competencias transferidas.
<input type="checkbox"/>	A la Tesorería General de la Seguridad Social.
<input type="checkbox"/>	Al Instituto Nacional de Seguridad Social o, en su caso, el Instituto Social de la Marina.

92. ¿En qué año se traspasaron las funciones y servicios en materia educativa de la Administración del Estado a la CARM?:

<input type="checkbox"/>	En 1999, a través del Real Decreto 938/1999, de 4 de junio, sobre traspaso de funciones y servicios de la Administración del Estado a la CARM en materia de enseñanza no universitaria.
<input type="checkbox"/>	En 1988, a través del Real Decreto 233/1988, de 2 de julio, sobre traspaso de funciones y servicios de la Administración del Estado a la CARM en materia de enseñanza no universitaria.
<input type="checkbox"/>	En 2005, a través del Real Decreto 983/2005, de 3 de marzo, sobre traspaso de funciones y servicios de la Administración del Estado a la CARM en materia de enseñanza no universitaria.
<input type="checkbox"/>	En 2002, a través del Real Decreto 369/2002, de 25 de septiembre, sobre traspaso de funciones y servicios de la Administración del Estado a la CARM en materia de enseñanza no universitaria.

93. Conforme a la Ley 4/2009, de 14 de mayo, de Protección Ambiental Integrada, las instalaciones o actividades comprendidas en su ámbito de aplicación pueden estar sujetas a alguna o algunas de las siguientes autorizaciones con fines medioambientales (señale la respuesta INCORRECTA):

<input type="checkbox"/>	Autorización ambiental integrada.
<input type="checkbox"/>	Autorizaciones ambientales sectoriales.
<input type="checkbox"/>	Autorizaciones de actividades especialmente contaminantes.
<input type="checkbox"/>	Licencia de actividad.

94. **¿En cuál de los grados en que se clasifica la incapacidad permanente en el Régimen General de la Seguridad Social la prestación económica que se otorga es exclusivamente una cantidad a tanto alzado?**

a <input type="checkbox"/>	Incapacidad permanente parcial.
b <input type="checkbox"/>	Incapacidad permanente total.
c <input type="checkbox"/>	Incapacidad permanente absoluta.
d <input type="checkbox"/>	Gran Invalidez.

95. **La competencia para decidir las propuestas de resolución de expedientes disciplinarios que impliquen separación definitiva del servicio, en la CARM, le corresponde al:**

a <input type="checkbox"/>	Consejero competente en materia de función pública.
b <input type="checkbox"/>	Consejero donde presta servicios el expedientado.
c <input type="checkbox"/>	Secretario General donde presta servicios el expedientado.
d <input type="checkbox"/>	Consejo de Gobierno.

96. **¿Cuál de los siguientes conceptos es el que determina a que CA en concreto le corresponde el rendimiento de un determinado impuesto cedido?:**

a <input type="checkbox"/>	Alcance de la cesión.
b <input type="checkbox"/>	Devengo.
c <input type="checkbox"/>	Nacimiento del hecho imponible.
d <input type="checkbox"/>	Punto de conexión.

97. **La base liquidable de un tributo es:**

a <input type="checkbox"/>	La magnitud dineraria o de otra naturaleza que resulta de la medición o valoración del hecho imponible.
b <input type="checkbox"/>	La magnitud resultante de practicar, en su caso, en la base imponible las reducciones establecidas en la ley.
c <input type="checkbox"/>	Es una cifra, coeficiente o porcentaje que se aplica a la base imponible para obtener como resultado la cuota íntegra.
d <input type="checkbox"/>	El resultado de aplicar sobre la cuota íntegra las deducciones, bonificaciones, adiciones o coeficientes previstos, en su caso, en la ley de cada tributo.

98. De conformidad con el artículo 94.3 de la TRLHRM, se sustituirá la intervención previa por la toma de razón:

<input type="checkbox"/>	En las subvenciones nominativas que como tales figuren en los Presupuestos Generales de la CARM.
<input type="checkbox"/>	En cualquier tipo de subvenciones.
<input type="checkbox"/>	En los gastos de material no inventariable.
<input type="checkbox"/>	En los contratos menores.

99. Según el TRLHRM, la administración de la Hacienda Pública Regional estará sometida, entre otros, a los siguientes principios:

<input type="checkbox"/>	El principio de presupuesto único anual, el principio de unidad de caja, el principio de prudencia y el principio del devengo.
<input type="checkbox"/>	El principio de presupuesto único anual, el de unidad de caja, el principio de prudencia y el principio de eficiencia.
<input type="checkbox"/>	El principio de presupuesto único anual, el principio de unidad de caja, el principio de prudencia y el principio de legalidad.
<input type="checkbox"/>	El principio de presupuesto único anual, el principio de unidad de caja, el principio de control de todas las operaciones de contenido económico y el principio de contabilidad pública.

100. Los conflictos negativos de competencia que opongan al Estado con una CA o a éstas entre sí, podrán ser suscitados por:

<input type="checkbox"/>	El Senado.
<input type="checkbox"/>	El Congreso de los Diputados.
<input type="checkbox"/>	El Consejo General del Poder Judicial.
<input type="checkbox"/>	El Gobierno o los órganos colegiados ejecutivos de las CCAA.

SUPUESTO PRÁCTICO N° 1

OPCIÓN JURÍDICA

El 1 de febrero de 2016 se constituyó la Sociedad Anónima **Coches y Vehículos SL** (en adelante la sociedad), dedicada a la comercialización de vehículos. El administrador único de dicha sociedad es D. Juan Gómez, que también es funcionario de la CARM. Dicha sociedad quiere solicitar una subvención para el establecimiento de nuevas empresas, cuya convocatoria se publicó en el BORM el 17 de octubre de 2016.

El día 14 de noviembre de 2016 D. Juan Gómez se persona en la Oficina de Atención al Ciudadano de la CARM para que le cumplimenten una solicitud para la concesión de una subvención para el establecimiento de nuevas empresas, y para que sea presentada electrónicamente, invocando para ello la asistencia en el uso de medios electrónicos a los interesados prevista en la Ley 39/2015. El funcionario se niega a realizar la cumplimentación de la solicitud y a su presentación electrónica, ante lo cual el Sr. Gómez opta por cumplimentarla manualmente y presentarla en papel en el correspondiente registro.

El plazo de presentación de solicitudes previsto en la convocatoria finaliza el día 17 de noviembre de 2016, que es sábado. El día 19 de noviembre, presenta una nueva solicitud, esta vez a través de medios electrónicos.

Al estar incompleta la documentación presentada, la administración le requiere y la sociedad atiende el requerimiento, presentando la oportuna documentación.

El Sr. Gómez entiende, ante la falta de resolución expresa, que tiene derecho a percibir la subvención solicitada, por lo que pide que se le haga el correspondiente abono. Ante la falta de respuesta por parte de la Administración, inicia un expediente de responsabilidad patrimonial.

El 1 de diciembre de 2016 la sociedad amplía su objeto social al desguace y reciclaje de vehículos, solicitando el día 2 de diciembre de dicho año la correspondiente solicitud de autorización medioambiental.

Aunque el plazo máximo para resolver el procedimiento se suspendió, el órgano competente de la Administración Regional resuelve la solicitud de autorización medioambiental el 29 de marzo de 2017. Dicha resolución no es dictada por medios electrónicos. Posteriormente, se procede a notificar a la sociedad dicha resolución. La sociedad recurre la resolución notificada.

El Sr. Gómez, funcionario de la CARM, solicita una excedencia, que se le concede. Posteriormente solicita el reingreso a la Administración Regional.

101. El acto de constitución de la sociedad, ¿a qué impuesto cedido está sujeto?:

a <input type="checkbox"/>	Al Impuesto sobre Sociedades.
b <input type="checkbox"/>	Al ITPAJD.
c <input type="checkbox"/>	Al Impuesto sobre el Patrimonio.
d <input type="checkbox"/>	Al IVA.

102. ¿Cuál es la base imponible y el tipo impositivo por el que debe de tributar la constitución de la sociedad?

a <input type="checkbox"/>	La base imponible será el importe nominal del capital social, al tipo impositivo del 1%.
b <input type="checkbox"/>	La base imponible será el importe nominal del capital social, al tipo impositivo del 0,5%.
c <input type="checkbox"/>	La base imponible será el importe nominal del capital social desembolsado, al tipo impositivo del 1%.
d <input type="checkbox"/>	La base imponible será el importe nominal del capital social desembolsado, al tipo impositivo del 0,5%.

103. ¿Es correcta la respuesta del funcionario de negarse a cumplimentar la solicitud y presentarla electrónicamente a través del Registro Electrónico Único?:

a <input type="checkbox"/>	No es correcta en ningún caso.
b <input type="checkbox"/>	Solo es correcta si el interesado no dispone de los medios electrónicos necesarios para ello.
c <input type="checkbox"/>	Si es correcta, puesto que la sociedad está obligada a relacionarse con la Administración a través de medios electrónicos.
d <input type="checkbox"/>	No es correcta porque la sociedad actúa mediante representante.

104. Como la solicitud ha sido presentada inicialmente en papel, ¿Cuál es el procedimiento que debe seguir la Administración Regional en este caso?:

a <input type="checkbox"/>	Admitir la solicitud en el Registro General y continuar la tramitación del procedimiento de concesión de subvención.
b <input type="checkbox"/>	Rechazar la solicitud en el Registro General para que sea presentada de modo electrónico.
c <input type="checkbox"/>	Admitir la solicitud en el Registro General y que el órgano competente requiera al interesado para que la subsane a través de su presentación electrónica.
d <input type="checkbox"/>	Admitir la solicitud, pero archivándola a continuación sin más efectos.

105. El día 19 de noviembre la sociedad, por iniciativa propia, presenta otra solicitud en el Registro Electrónico Único, idéntica a la anterior, pero a través de medios electrónicos. Señale los efectos que tiene:

a <input type="checkbox"/>	La solicitud está presentada dentro de plazo, puesto que está presentada inicialmente el día 14 de noviembre, entendiéndose que la realizada el día 19 es una subsanación pero sin efectos en término de cómputo de plazo. El órgano gestor entiende que la fecha de presentación es el día 14.
b <input type="checkbox"/>	La solicitud está fuera de plazo ya que se presentó el día 19 una vez finalizado el plazo de presentación previsto en la convocatoria. El órgano gestor entiende que la fecha de presentación es el día 19.
c <input type="checkbox"/>	La solicitud está presentada dentro de plazo, puesto que se presentó inicialmente el día 14 de noviembre, entendiéndose que la realizada el día 19 es una nueva solicitud que al tener el mismo objeto no debe de considerarse en este procedimiento. El órgano gestor entiende que la fecha de presentación es el día 14.
d <input type="checkbox"/>	La solicitud presentada el día 19 es la correcta, y está presentada dentro de plazo, al ser el día 17 inhábil. El órgano gestor entiende que la fecha de presentación es el día 19.

106. La CARM realiza un requerimiento para que la sociedad aporte un documento no presentado. El Sr. Gómez apodera a un empleado de la sociedad, el Sr. Carretero, para realizar actos de trámite en los procedimientos administrativos. El Sr. Carretero procede a la presentación de la documentación omitida. En este caso:

a <input type="checkbox"/>	La Administración Regional no debe de tener por presentada la documentación aportada puesto que el Sr. Carretero no actúa como representante de la sociedad.
b <input type="checkbox"/>	La Administración Regional no debe de tener por presentada la documentación aportada puesto que el Sr. Carretero no ha acreditado la representación.
c <input type="checkbox"/>	La Administración Regional debe de tener por presentada la documentación aportada, presumiendo la representación de la sociedad por el Sr. Carretero.
d <input type="checkbox"/>	La Administración Regional debe de exigir, previamente, la comparecencia de ambos señores, Gómez y Carretero, para que realicen un apoderamiento apud acta.

107. D. Juan Gómez ante la falta de resolución en el procedimiento de concesión de subvención, considera que se le ha causado un perjuicio patrimonial e inicia el correspondiente procedimiento de responsabilidad patrimonial. El derecho a reclamar prescribirá:

<input type="checkbox"/>	Al año de producirse el hecho o el acto que motive la indemnización o se manifieste su efecto lesivo.
<input type="checkbox"/>	A los seis meses desde la curación o determinación del alcance de las secuelas, en caso de daños de carácter físico o psíquico a las personas.
<input type="checkbox"/>	A los seis meses de producirse el hecho o el acto que motive la indemnización o se manifieste su efecto lesivo.
<input type="checkbox"/>	Ninguna de las respuestas anteriores son correctas.

108. En relación con el procedimiento de responsabilidad patrimonial iniciado por el Sr. Gómez, señale la respuesta CORRECTA:

<input type="checkbox"/>	Será preceptivo solicitar informe al servicio cuyo funcionamiento haya ocasionado la presunta lesión indemnizable, no pudiendo exceder de un mes el plazo de su emisión.
<input type="checkbox"/>	El órgano instructor una vez finalizado el trámite de audiencia, remitirá la propuesta de resolución a la Dirección de los Servicios Jurídicos, para recabar el preceptivo informe.
<input type="checkbox"/>	Una vez instruido el procedimiento, e inmediatamente antes de redactar la propuesta de resolución, se pondrán de manifiesto a los interesados o, en su caso, a sus representantes para que en un plazo no inferior a diez días ni superior a quince, aleguen y/o presenten los documentos oportunos.
<input type="checkbox"/>	Transcurridos seis meses desde que se inició el procedimiento sin que haya recaído y notificado resolución expresa, el silencio será positivo.

109. El día 2 de diciembre de 2016 la sociedad presenta una solicitud de autorización medioambiental. Junto a la solicitud debe de presentar el justificante de ingreso de derecho público de una determinada cantidad económica. El hecho imponible sujeto al pago consiste en la realización de actividades, competencia de la CARM, en régimen de derecho público, que afecta y beneficia en particular a la sociedad. Dichas actividades están impuestas por disposiciones legales y reglamentarias. ¿De qué tipo de ingreso público se trata?:

a <input type="checkbox"/>	Impuesto.
b <input type="checkbox"/>	Tasa.
c <input type="checkbox"/>	Contribución Especial.
d <input type="checkbox"/>	Arancel.

110. Teniendo en cuenta que la sociedad ha presentado junto a la solicitud el justificante de ingreso de derecho público, ¿Mediante qué sistema se ha realizado el ingreso?:

a <input type="checkbox"/>	Liquidación.
b <input type="checkbox"/>	Compensación.
c <input type="checkbox"/>	Autoliquidación.
d <input type="checkbox"/>	Recibo.

111. El administrador verifica que se ha producido un error al pagar 2.900€ en lugar de 1.900€. ¿Qué debe de hacer la sociedad para reclamar la diferencia y que plazo tiene para hacerlo?:

a <input type="checkbox"/>	Debe impugnar su propio acto y reclamar en vía contencioso administrativa en el plazo de un año.
b <input type="checkbox"/>	Debe interponer el correspondiente recurso de reposición en el plazo de un mes.
c <input type="checkbox"/>	Debe interponer el correspondiente recurso de reposición, previo al económico administrativo en el plazo de un mes.
d <input type="checkbox"/>	Debe solicitar la devolución de ingresos indebidos en el plazo de cuatro años.

112. En relación con el procedimiento de autorización medioambiental, el transcurso del plazo máximo legal para resolver el procedimiento y notificar la resolución se suspenderá cuando:

<input type="checkbox"/>	Deban realizarse pruebas técnicas o análisis contradictorios o dirimientes propuestos por los interesados.
<input type="checkbox"/>	Los interesados promuevan la recusación en cualquier momento de la tramitación de un procedimiento.
<input type="checkbox"/>	Deba obtenerse un pronunciamiento previo y preceptivo de un órgano de la Unión Europea.
<input type="checkbox"/>	Deba requerirse a cualquier interesado para la subsanación de deficiencias o la aportación de documentos y otros elementos de juicio necesarios.

113. La resolución dictada en el procedimiento de autorización medioambiental no ha sido realizado a través de medios electrónicos ¿Qué efectos puede tener?:

<input type="checkbox"/>	En todo caso la nulidad de la misma.
<input type="checkbox"/>	En todo caso la anulabilidad de la misma.
<input type="checkbox"/>	Solo determinará la anulabilidad cuando el acto carezca de los requisitos formales indispensables para alcanzar su fin o dé lugar a la indefensión de los interesados
<input type="checkbox"/>	En todo caso una irregularidad no invalidante.

114. En relación con el contenido de la resolución de autorización medioambiental, señale la respuesta INCORRECTA:

<input type="checkbox"/>	La resolución que ponga fin al procedimiento decidirá todas las cuestiones planteadas por los interesados y aquellas otras derivadas del mismo.
<input type="checkbox"/>	La resolución solo podrá contener las cuestiones planteadas por el interesado, aun cuando hubiera cuestiones conexas.
<input type="checkbox"/>	La resolución expresará los recursos que contra la misma procedan, órgano administrativo o judicial ante el que hubieran de presentarse y plazo para interponerlos.
<input type="checkbox"/>	Sin perjuicio de la forma y lugar señalados por el interesado para la práctica de las notificaciones, la resolución del procedimiento se dictará electrónicamente y garantizará la identidad del órgano competente, así como la autenticidad e integridad del documento que se formalice.

115. En el procedimiento de autorización medioambiental, ¿en qué casos se podría practicar la notificación por medios NO electrónicos a la sociedad?:

a <input type="checkbox"/>	Cuando se realice con la comparecencia del interesado o su representante en las oficinas de asistencia en materia de registro, previa autorización del órgano competente, sin que sea necesario que solicite la comunicación o notificación personal en ese momento.
b <input type="checkbox"/>	Cuando se realice con ocasión de la comparecencia espontánea del interesado o su representante en las oficinas de asistencia en materia de registro y solicite la comunicación o notificación personal en ese momento.
c <input type="checkbox"/>	Únicamente cuando para asegurar la eficacia de la actuación administrativa, resulte necesario practicar la notificación por entrega directa de un empleado público de la CARM.
d <input type="checkbox"/>	Cuando la Administración decida practicarla por razones técnicas.

116. A la sociedad se le notifica la resolución medioambiental por diferentes cauces. En dicho caso, se tomará como fecha de notificación:

a <input type="checkbox"/>	La realizada por medios electrónicos.
b <input type="checkbox"/>	La realizada en soporte papel.
c <input type="checkbox"/>	La que se hubiera producido en primer lugar.
d <input type="checkbox"/>	La que se hubiera producido en último lugar.

117. El Sr. Gómez considera que la resolución notificada no ha sido debidamente motivada ¿debe este acto estar motivado?:

<input type="checkbox"/> a	Sí, porque limita derechos subjetivos o intereses legítimos.
<input type="checkbox"/> b	Sí, porque se trata de normativa medioambiental.
<input type="checkbox"/> c	No, porque solo limita intereses legítimos.
<input type="checkbox"/> d	No, porque sólo deben motivarse los actos relacionados con los derechos fundamentales y libertades públicas recogidos en la CE.

118. El 4 de abril de 2017, tiene entrada en el Registro Electrónico de la CARM, una solicitud del Sr. Gómez para obtener copia auténtica de todos los documentos emitidos por la Administración contenidos en el expediente, ¿Qué plazo tiene ésta para expedirlos? :

<input type="checkbox"/> a	10 días desde la recepción de la solicitud.
<input type="checkbox"/> b	15 días desde la recepción de la solicitud.
<input type="checkbox"/> c	20 días desde la recepción de la solicitud.
<input type="checkbox"/> d	Un mes desde la recepción de la solicitud.

119. Contra la resolución de la autorización administrativa dictada por el consejero competente en materia medioambiental, ¿qué recurso administrativo cabe?:

<input type="checkbox"/> a	Recurso de alzada.
<input type="checkbox"/> b	Recurso potestativo de reposición.
<input type="checkbox"/> c	Recurso extraordinario de revisión.
<input type="checkbox"/> d	No cabe ningún recurso en vía administrativa.

120. Posteriormente el Sr. Gómez interpone recurso contencioso administrativo ¿a quién le corresponde realizar los emplazamientos a los interesados en el procedimiento?:

<input type="checkbox"/>	A la Dirección de los Servicios Jurídicos.
<input type="checkbox"/>	Al órgano autor de la disposición o acto impugnado.
<input type="checkbox"/>	Al Consejo de Gobierno.
<input type="checkbox"/>	Al letrado al que se le haya asignado la defensa y representación de la Administración Regional en el procedimiento concreto.

121. El Sr. Gómez es funcionario del Grupo A1, y su grado personal consolidado es de nivel 22, y obtuvo posteriormente por concurso un puesto de nivel 25, ¿qué grado consolidará 3 años después de estar prestando servicios en este último puesto?:

<input type="checkbox"/>	24
<input type="checkbox"/>	25
<input type="checkbox"/>	26
<input type="checkbox"/>	28

122. D. Juan Gómez, con 7 años de servicio, quiere solicitar la excedencia por interés particular ¿Está la Administración obligada a concedérsela?:

<input type="checkbox"/>	Sí, en todo caso, porque ha prestado servicio efectivo en una AP durante un periodo mínimo de 5 años, inmediatamente anteriores.
<input type="checkbox"/>	Sólo si se da el supuesto anterior y, siempre subordinada a las necesidades del servicio debidamente motivadas.
<input type="checkbox"/>	No, porque no han transcurrido los 10 años de servicio efectivo en una AP.
<input type="checkbox"/>	No, porque no han transcurrido los 8 años de servicio efectivo en una AP.

123. Qué tiempo mínimo de excedencia tiene que haber permanecido el Sr. Gómez para poder solicitar el reingreso al servicio activo?:

a <input type="checkbox"/>	2 años continuados.
b <input type="checkbox"/>	3 años continuados.
c <input type="checkbox"/>	4 años continuados.
d <input type="checkbox"/>	5 años continuados.

124. ¿Cuándo tiene que solicitar el Sr. Gómez el reingreso al servicio activo para no perder la condición de funcionario?:

a <input type="checkbox"/>	En el plazo de un mes desde la finalización de la excedencia concedida.
b <input type="checkbox"/>	En el plazo de 15 días hábiles desde la finalización de la excedencia concedida.
c <input type="checkbox"/>	En el plazo de dos meses desde la finalización de la excedencia concedida.
d <input type="checkbox"/>	Antes de la terminación de la excedencia concedida.

125. En relación con el reingreso del Sr. Gómez, señale la respuesta CORRECTA:

a <input type="checkbox"/>	Si no tiene reserva de plaza y destino, se efectuará mediante su participación en las convocatorias de concurso de méritos o de libre designación para la provisión de puestos de trabajo.
b <input type="checkbox"/>	Si reingresa con destino provisional, no tendrá obligación de participar en la convocatoria para la provisión definitiva.
c <input type="checkbox"/>	Aun teniendo reserva de plaza y destino, una vez transcurridos 2 años, se le obligará en todo caso, a realizar actividades encaminadas a la actualización de sus conocimientos profesionales.
d <input type="checkbox"/>	Una vez reingresado se le computará el tiempo de excedencia como servicio activo, en todo caso, incluidos los trienios y derechos pasivos.

SUPUESTO PRÁCTICO Nº 2

OPCIÓN JURÍDICA

Con fecha 12 de noviembre de 2016, la Consejera de Cultura de la CARM, dicta Orden por la que se aprueban las bases reguladoras para la concesión de subvenciones en régimen de concurrencia competitiva, para la promoción de la lectura y las letras españolas, la cual es publicada en el BORM el 13 de noviembre de 2016.

El objeto de estas subvenciones es fomentar y promover actividades y programas de difusión del libro, la lectura y de las letras españolas, para financiar gastos corrientes de los beneficiarios de la subvención.

Con fecha 25 de abril de 2017, la Consejera de Cultura de la CARM, dicta Orden por la que se convocan subvenciones, de conformidad con las bases reguladoras anteriores; El extracto de la misma es publicado en el BORM el 4 de mayo de 2017.

La cuantía global máxima a conceder en total asciende a 800.000 euros. El artículo 3 de la convocatoria establece que pueden ser beneficiarios de la subvención, las fundaciones y asociaciones no pertenecientes al sector público, relacionadas con la promoción de la lectura y las letras españolas, y que realicen proyectos y programas de acción social.

El plazo de presentación de las solicitudes se inicia el 5 de mayo de 2017 y finaliza el 15 de mayo de 2017. La convocatoria dispone que el plazo máximo para resolver el procedimiento de concesión de la subvención es de 3 meses.

La Fundación "Libro contento, libro Feliz" (en adelante la fundación) con sede en la CARM, presenta la solicitud de subvención, firmada por el abogado de la misma, sin acreditar la representación, en el Registro de dicha Consejería de manera presencial el 7 de mayo de 2017. La Administración le pide subsanación de la solicitud el 10 de mayo de 2017, y la fundación subsana la misma el 14 de mayo de 2017.

A dicha fundación se le concede la subvención por importe de 125.000 euros.

Un vez concedida la subvención, y justificada la misma, la Administración dicta Acuerdo de inicio de un procedimiento de reintegro a la fundación en fecha 1 de septiembre de 2017. Las bases reguladoras disponen que el plazo máximo para resolver el procedimiento de reintegro es de 6 meses.

Por otro lado, en fecha 2 de diciembre de 2017, la fundación solicita a la CARM, la cesión gratuita de un bien inmueble para la realización de fines de interés social.

141. **El reconocimiento de la obligación y la propuesta de pago de esta subvención ¿con qué fase de ejecución del gasto se corresponde?:**

a <input type="checkbox"/>	ADOK
b <input type="checkbox"/>	OK
c <input type="checkbox"/>	K
d <input type="checkbox"/>	P

142. **¿A quién corresponde ordenar el pago material de la subvención concedida?:**

a <input type="checkbox"/>	Al Director General de Cultura.
b <input type="checkbox"/>	A la Consejera de Cultura.
c <input type="checkbox"/>	Al Consejero de Hacienda.
d <input type="checkbox"/>	Al Director General de Presupuestos y Fondos Europeos.

143. **¿En cuál de los siguientes casos, la resolución de concesión a la fundación puede verse afectada por una causa de nulidad?**

a <input type="checkbox"/>	El incumplimiento por la fundación de la obligación de justificación.
b <input type="checkbox"/>	La carencia o insuficiencia de crédito.
c <input type="checkbox"/>	El incumplimiento por la fundación de la actividad subvencional.
d <input type="checkbox"/>	La obtención de la subvención por la fundación falseando las condiciones requeridas para ello.

144. **En caso de que la resolución de concesión a la fundación se viera afectada por una causa de nulidad, ¿qué debería hacer la Administración?:**

a <input type="checkbox"/>	Revocar la resolución de concesión.
b <input type="checkbox"/>	Iniciar la revisión de oficio de la resolución de concesión.
c <input type="checkbox"/>	Impugnar la resolución de concesión ante el orden jurisdiccional contencioso administrativo, previa su declaración de lesividad para el interés público.
d <input type="checkbox"/>	Rectificar la resolución de concesión.

126. La falta o insuficiente acreditación de la representación por parte del abogado de la fundación:

<input type="checkbox"/> a	No impedirá que se tenga por realizado el acto de que se trate, siempre que se aporte aquélla o se subsane el defecto dentro del plazo establecido.
<input type="checkbox"/> b	Impedirá que se tenga por realizado el acto de que se trate.
<input type="checkbox"/> c	Sólo impedirá que se tenga por realizado el acto de que se trate cuando éste produzca perjuicios al interesado.
<input type="checkbox"/> d	No impedirá que se tenga por realizado el acto de que se trate, salvo que así lo reclame directamente el interesado.

127. ¿Ha sido correcta la presentación presencial de la solicitud de concesión realizada por el abogado de la fundación?:

<input type="checkbox"/> a	Sí, porque la fundación no está obligada a relacionarse electrónicamente con las AAPP.
<input type="checkbox"/> b	Sí, porque la fundación es una entidad sin personalidad jurídica.
<input type="checkbox"/> c	No, porque la fundación es una persona jurídica.
<input type="checkbox"/> d	Ninguna es correcta.

128. ¿Cuál de las siguientes se considera como fecha de presentación de la solicitud de la fundación?:

<input type="checkbox"/> a	7 de mayo de 2017.
<input type="checkbox"/> b	7 de mayo de 2017 para el cómputo del plazo para resolver el procedimiento, y 14 de mayo de 2017 para los demás plazos.
<input type="checkbox"/> c	10 de mayo de 2017.
<input type="checkbox"/> d	14 de mayo de 2017.

129. El abogado de la fundación quiere presentar recurso contra la Orden por la que se aprueban las bases reguladoras ¿Qué recurso cabe en vía administrativa contra la misma?:

<input type="checkbox"/>	Recurso de alzada.
<input type="checkbox"/>	Recurso extraordinario de revisión.
<input type="checkbox"/>	Recurso de reposición.
<input type="checkbox"/>	No cabe ningún recurso en vía administrativa.

130. ¿Quién es el órgano competente para conceder esta subvención?:

<input type="checkbox"/>	El Director General de Cultura.
<input type="checkbox"/>	La Consejera de Cultura.
<input type="checkbox"/>	El Secretario General de Cultura.
<input type="checkbox"/>	La Asamblea Regional.

131. ¿Es necesaria la autorización previa del Consejo de Gobierno para conceder esta subvención?:

<input type="checkbox"/>	No, porque la cuantía de la subvención no supera la cantidad de 1.200.000 euros.
<input type="checkbox"/>	Sí, porque la cuantía de la subvención supera la cantidad de 120.000 euros.
<input type="checkbox"/>	Sí, porque la cuantía de la subvención supera la cantidad de 100.000 euros.
<input type="checkbox"/>	Ninguna es correcta.

132. La aprobación del gasto que conlleva esta subvención deberá hacerse:

<input type="checkbox"/>	Con anterioridad a la publicación de las bases reguladoras.
<input type="checkbox"/>	Con carácter previo a la convocatoria.
<input type="checkbox"/>	Una vez presentadas las solicitudes por los solicitantes de la subvención.
<input type="checkbox"/>	En el momento de concesión de la subvención.

133. ¿En cuál de los siguientes casos la fundación puede ser beneficiaria de esta subvención?:

<input type="checkbox"/> a	Cuando tenga deudas con la Seguridad Social que se encuentren aplazadas.
<input type="checkbox"/> b	Cuando haya solicitado la declaración de concurso voluntario.
<input type="checkbox"/> c	Cuando haya sido condenada mediante sentencia firme por delito de prevaricación.
<input type="checkbox"/> d	Cuando haya dado lugar, por causa de la que hubiese sido declarada culpable, a la resolución firme de cualquier contrato celebrado con la Administración.

134. ¿Cuál es la fecha máxima para resolver y notificar la resolución del procedimiento de concesión de la subvención?:

<input type="checkbox"/> a	25 de julio de 2017.
<input type="checkbox"/> b	4 de agosto de 2017.
<input type="checkbox"/> c	5 de agosto de 2017.
<input type="checkbox"/> d	15 de agosto de 2017.

135. El vencimiento del plazo máximo sin haberse notificado la resolución de concesión:

<input type="checkbox"/> a	Producirá la caducidad del procedimiento de concesión.
<input type="checkbox"/> b	Producirá la prescripción del procedimiento de concesión.
<input type="checkbox"/> c	Legitima a la fundación para entender estimada por silencio administrativo su solicitud de concesión de la subvención.
<input type="checkbox"/> d	Legitima a la fundación para entender desestimada por silencio administrativo su solicitud de concesión de la subvención.

136. ¿Está exonerada la fundación de constituir garantía, teniendo en cuenta que en las bases reguladoras no hay ninguna previsión al respecto?:

<input type="checkbox"/> a	Sí, porque el importe de concesión es inferior a 150.000 €.
<input type="checkbox"/> b	Sí, porque la fundación es una entidad no lucrativa que desarrolla programas de acción social.
<input type="checkbox"/> c	No, porque el importe de concesión supera los 60.000 €.
<input type="checkbox"/> d	No, porque es una fundación del sector privado.

137. ¿Puede la fundación subcontratar la actividad subvencionada?:

<input type="checkbox"/>	a	Si, en cualquier caso.
<input type="checkbox"/>	b	No, en ningún caso.
<input type="checkbox"/>	c	No, salvo que la subcontratación esté prevista en la normativa reguladora de la subvención.
<input type="checkbox"/>	d	Si, salvo que la subcontratación no esté prevista en la normativa reguladora de la subvención.

138. La fundación para realizar la actividad subvencionada ha incurrido en los siguientes gastos, ¿Cuál de ellos puede considerarse gasto subvencionable?:

<input type="checkbox"/>	a	Los intereses deudores de las cuentas bancarias.
<input type="checkbox"/>	b	Los intereses, recargos y sanciones administrativas y penales.
<input type="checkbox"/>	c	Los gastos de procedimientos judiciales.
<input type="checkbox"/>	d	Los gastos de garantía bancaria cuando así lo prevea la normativa reguladora de la subvención.

139. ¿Con qué fase de ejecución del gasto se corresponde la concesión de esta subvención?:

<input type="checkbox"/>	a	La retención del crédito.
<input type="checkbox"/>	b	El reconocimiento de la obligación.
<input type="checkbox"/>	c	El compromiso del gasto.
<input type="checkbox"/>	d	La autorización del gasto.

140. Estando prevista en las bases reguladoras la posibilidad de justificar la subvención concedida mediante la cuenta justificativa simplificada ¿Puede la fundación justificarlo de esa manera?:

<input type="checkbox"/>	a	Sí, porque la cuantía concedida es inferior a 150.000 €.
<input type="checkbox"/>	b	Sí, porque la cuantía concedida es inferior a 200.000 €.
<input type="checkbox"/>	c	No, porque la cuantía concedida supera el importe de 60.000 €.
<input type="checkbox"/>	d	Si, por estar prevista esa posibilidad en las bases reguladoras con independencia de la cuantía.

141. **El reconocimiento de la obligación y la propuesta de pago de esta subvención ¿con qué fase de ejecución del gasto se corresponde?:**

a <input type="checkbox"/>	ADOK
b <input type="checkbox"/>	OK
c <input type="checkbox"/>	K
d <input type="checkbox"/>	P

142. **¿A quién corresponde ordenar el pago material de la subvención concedida?:**

a <input type="checkbox"/>	Al Director General de Cultura.
b <input type="checkbox"/>	A la Consejera de Cultura.
c <input type="checkbox"/>	Al Consejero de Hacienda.
d <input type="checkbox"/>	Al Director General de Presupuestos y Fondos Europeos.

143. **¿En cuál de los siguientes casos, la resolución de concesión a la fundación puede verse afectada por una causa de nulidad?**

a <input type="checkbox"/>	El incumplimiento por la fundación de la obligación de justificación.
b <input type="checkbox"/>	La carencia o insuficiencia de crédito.
c <input type="checkbox"/>	El incumplimiento por la fundación de la actividad subvencional.
d <input type="checkbox"/>	La obtención de la subvención por la fundación falseando las condiciones requeridas para ello.

144. **En caso de que la resolución de concesión a la fundación se viera afectada por una causa de nulidad, ¿qué debería hacer la Administración?:**

a <input type="checkbox"/>	Revocar la resolución de concesión.
b <input type="checkbox"/>	Iniciar la revisión de oficio de la resolución de concesión.
c <input type="checkbox"/>	Impugnar la resolución de concesión ante el orden jurisdiccional contencioso administrativo, previa su declaración de lesividad para el interés público.
d <input type="checkbox"/>	Rectificar la resolución de concesión.

145. El vencimiento del plazo máximo sin haberse notificado la resolución del procedimiento de reintegro:

<input type="checkbox"/> a	Producirá la caducidad del procedimiento de reintegro.
<input type="checkbox"/> b	Producirá la prescripción del procedimiento de reintegro.
<input type="checkbox"/> c	Legitima a la fundación para entender desestimadas sus alegaciones en el procedimiento de reintegro.
<input type="checkbox"/> d	Legitima a la fundación para entender estimadas sus alegaciones en el procedimiento de reintegro.

146. En caso de proceder el reintegro, la Administración exigirá a la fundación el interés de demora correspondiente calculado desde:

<input type="checkbox"/> a	El momento de concesión de la subvención hasta la fecha en que el interesado ingrese la cantidad resultante del procedimiento de reintegro.
<input type="checkbox"/> b	El momento de pago de la subvención hasta la fecha en que el interesado ingrese la cantidad resultante del procedimiento de reintegro.
<input type="checkbox"/> c	El momento de concesión de la subvención hasta la fecha en que se acuerde la procedencia del reintegro.
<input type="checkbox"/> d	El momento de pago de la subvención hasta la fecha en que se acuerde la procedencia del reintegro.

147. La fundación presenta fuera de plazo las cuentas justificativas de la aplicación dada a los fondos percibidos, constituyendo infracción leve de conformidad con la LGS. De acuerdo con dicha ley, ¿Cuándo prescribe la misma?:

<input type="checkbox"/> a	A los 6 meses a contar desde que la infracción se hubiera cometido.
<input type="checkbox"/> b	Al año a contar desde que la infracción se hubiera cometido.
<input type="checkbox"/> c	A los 2 años a contar desde que la infracción se hubiera cometido.
<input type="checkbox"/> d	A los 4 años a contar desde que la infracción se hubiera cometido.

148. **¿En qué capítulo del presupuesto de gastos se encuentran consignados los créditos destinados a la convocatoria de esta subvención?:**

a <input type="checkbox"/>	VII.
b <input type="checkbox"/>	III.
c <input type="checkbox"/>	IV.
d <input type="checkbox"/>	II.

149. **¿Quién tiene en la CARM, de conformidad con la Ley 3/1992, de Patrimonio de Murcia, la competencia para conceder la solicitud de cesión de bien inmueble efectuada por la fundación?:**

a <input type="checkbox"/>	El Consejo de Gobierno a propuesta del Consejero de Economía y Hacienda.
b <input type="checkbox"/>	El Consejero de Economía y Hacienda.
c <input type="checkbox"/>	El Consejero que tenga adscrito el bien.
d <input type="checkbox"/>	La Asamblea Regional.

150. **Cuando el bien cedido a la fundación no fuera utilizado por la misma para el fin o destino previstos en el acuerdo de cesión, dentro del plazo establecido, ¿Qué procede de conformidad con la Ley 3/1992, de Patrimonio de Murcia?:**

a <input type="checkbox"/>	La Administración ampliará el plazo establecido, previa solicitud de la fundación, que deberá presentar en el plazo máximo de 15 días.
b <input type="checkbox"/>	La Administración podrá ampliar el plazo establecido, previa solicitud de la fundación, que deberá presentar en el plazo máximo de 15 días.
c <input type="checkbox"/>	Se considerará resuelta la cesión y se producirá automáticamente la reversión del bien a la CARM.
d <input type="checkbox"/>	Se considerará resuelta la cesión y se producirá la reversión del bien a la CARM en el plazo de 15 días.

RESPUESTAS CORRECTAS CONSOLIDACIÓN DE EMPLEO TEMPORAL (CÓDIGO AGX00C-7)

TIPO 2 (OPCIÓN JURÍDICA)

Nº	Respuesta
1	B
2	A
3	D
4	B
5	C
6	B
7	B
8	B
9	C
10	D
11	A
12	C
13	B
14	C
15	C
16	D
17	C
18	A
19	A
20	B
21	A
22	A
23	A
24	B
25	B
26	D
27	B
28	B
29	C
30	D
31	C
32	B
33	A
34	C
35	D
36	C
37	B
38	A
39	C
40	D
41	B
42	C
43	A
44	D
45	C
46	B
47	C
48	C
49	D
50	B

Nº	Respuesta
51	D
52	D
53	D
54	B
55	B
56	C
57	B
58	C
59	D
60	C
61	C
62	B
63	C
64	C
65	B
66	D
67	C
68	A
69	A
70	D
71	B
72	D
73	B
74	D
75	D
76	D
77	C
78	A
79	C
80	B
81	C
82	C
83	A
84	C
85	B
86	B
87	B
88	B
89	B
90	C
91	D
92	A
93	C
94	A
95	D
96	D
97	B
98	A
99	D
100	D

Nº	Respuesta
101	B
102	A
103	C
104	C
105	D
106	C
107	A
108	C
109	B
110	C
111	D
112	B
113	C
114	B
115	B
116	C
117	A
118	B
119	B
120	B
121	A
122	B
123	A
124	D
125	A
126	A
127	C
128	D
129	D
130	B
131	A
132	B
133	A
134	B
135	D
136	B
137	C
138	D
139	C
140	C
141	B
142	D
143	B
144	B
145	A
146	D
147	D
148	C
149	A
150	C

RESPUESTAS CORRECTAS CONSOLIDACIÓN DE EMPLEO TEMPORAL (CÓDIGO AGX00C-7)

TIPO 1 (OPCION ECONÓMICA)

Nº	Respuesta
1	B
2	A
3	D
4	B
5	C
6	B
7	B
8	B
9	C
10	D
11	A
12	C
13	B
14	C
15	C
16	D
17	C
18	A
19	A
20	B
21	A
22	A
23	A
24	B
25	B
26	D
27	B
28	B
29	C
30	D
31	C
32	B
33	A
34	C
35	D
36	C
37	B
38	A
39	C
40	D
41	B
42	C
43	A
44	D
45	C
46	B
47	C
48	C
49	D
50	B

Nº	Respuesta
51	D
52	D
53	D
54	B
55	B
56	C
57	B
58	C
59	D
60	C
61	C
62	B
63	C
64	C
65	B
66	D
67	C
68	A
69	A
70	D
71	B
72	D
73	B
74	D
75	D
76	A
77	B
78	B
79	A
80	D
81	C
82	C
83	D
84	C
85	C
86	B
87	B
88	C
89	D
90	C
91	D
92	B
93	C
94	C
95	C
96	D
97	C
98	C
99	A
100	B

Nº	Respuesta
101	B
102	C
103	C
104	A
105	B
106	A
107	C
108	D
109	B
110	C
111	B
112	A
113	C
114	A
115	D
116	C
117	A
118	D
119	C
120	B
121	C
122	D
123	D
124	B
125	D
126	B
127	A
128	C
129	A
130	D
131	A
132	B
133	C
134	B
135	A
136	B
137	C
138	A
139	B
140	B
141	C
142	B
143	B
144	D
145	C
146	B
147	D
148	D
149	C
150	D